



# Catálogo formación 2014

## Cursos 100% bonificables

En España la Fundación Tripartita ofrece ayudas para la formación en el empleo. Los trabajadores pueden así recibir **formación sin ningún coste** para la empresa o el trabajador/a.

Poseemos la experiencia, el equipo humano y la tecnología necesaria para cubrir todas sus necesidades formativas, ofreciendo soluciones a la medida de cada empresa. Somos conscientes de las necesidades de nuestros clientes y de la importancia de la formación de los trabajadores para la adaptación de las empresas a las necesidades competitivas del entorno actual.

Es por ello que ponemos a su disposición un amplio catálogo de acciones formativas en **modalidad e-learning, a distancia y presenciales** con el único objetivo de potenciar la competitividad de las empresas y la de sus trabajadores.



## 1. FORMACIÓN BONIFICADA PARA EMPRESAS

Toda empresa que cotice por sus trabajadores en el **Régimen General de la Seguridad Social**, dispone de una cuota (**crédito**) para financiar parcial o totalmente la formación de sus empleados.

El **crédito** se calcula en función de las cuotas de formación profesional que la empresa ingresó en el último ejercicio y del número medio de trabajadores que haya tenido ese mismo año.

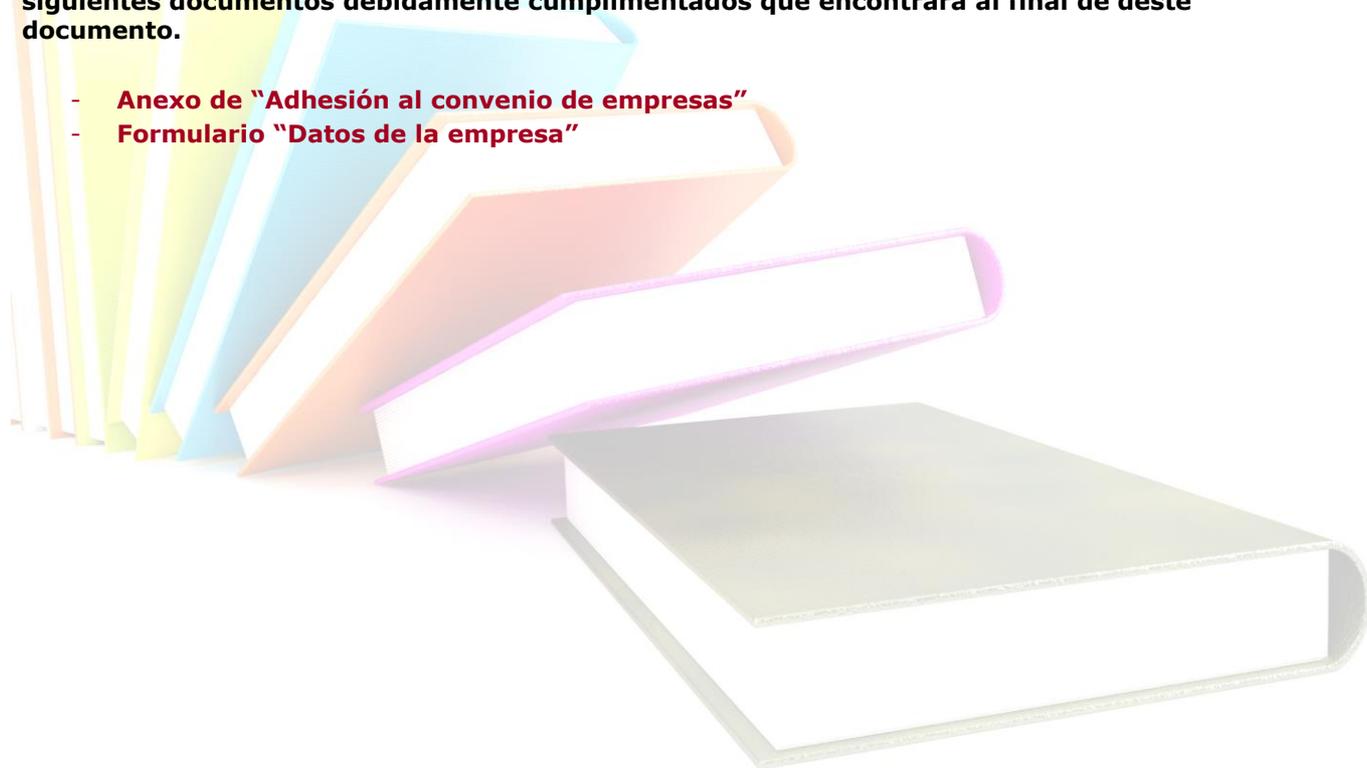
La vigencia de este **crédito es anual** (de enero a diciembre) y no es acumulable de un año para otro. Si **no se utiliza** antes del 31 de diciembre, **se pierde. ¡No lo desaproveche!**

### **¿Quiere conocer el crédito anual para formación de su empresa?**

Sin compromiso alguno y de forma gratuita, **Net Training** realiza las gestiones necesarias para comprobar el crédito disponible para formación de su empresa.

Tan solo tiene que hacernos llegar por email a [formacion@nettraining.com](mailto:formacion@nettraining.com) los **siguientes documentos debidamente cumplimentados que encontrará al final de este documento.**

- **Anexo de "Adhesión al convenio de empresas"**
- **Formulario "Datos de la empresa"**



## 2. PROCEDIMIENTO DE BONIFICACIÓN

Para que su empresa pueda bonificarse en las cotizaciones a la Seguridad Social los costes de la formación deberá seguir el siguiente procedimiento que gestionamos a través de nuestra empresa:

1. Encontrarse **al corriente de las obligaciones de cotización a la Seguridad Social**.
2. Cumplimentar el anexo **"Convenio de adhesión de empresas"**, el formulario **"Datos de la empresa"** y la **"Ficha de inscripción"** al curso que deberá descargar desde este enlace.
3. Le informaremos del crédito para formación del que dispone su empresa.
4. Si la empresa tuviera Representación Legal de los Trabajadores, someter la acción formativa a informe con 16 días de antelación al inicio de la formación. Este informe se lo proporcionará **Net Training**.
5. **Abonar el 50% del coste de la matrícula**, mediante transferencia bancaria, **antes de la fecha de inicio del curso**. Recibirá por email la factura en concepto de impartición de formación.
6. Realizar y finalizar con buen aprovechamiento la acción formativa.
7. Una vez **finalizado el curso**, abonar **el restante 50% del coste de la matrícula**. En ese momento, le informaremos del **importe que podrá bonificarse su empresa**.
8. Su empresa se aplica el importe a bonificar en el boletín de cotización (TC1) correspondiente al mes en el que finaliza el curso o en los meses posteriores aunque siempre antes de finalizar el año fiscal en el que se ha impartido la formación.



**Fundación Tripartita**  
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Net Training

[Formación@nettraining.com](mailto:Formación@nettraining.com) – 949 33 20 18 – [www.nettraining.com](http://www.nettraining.com)

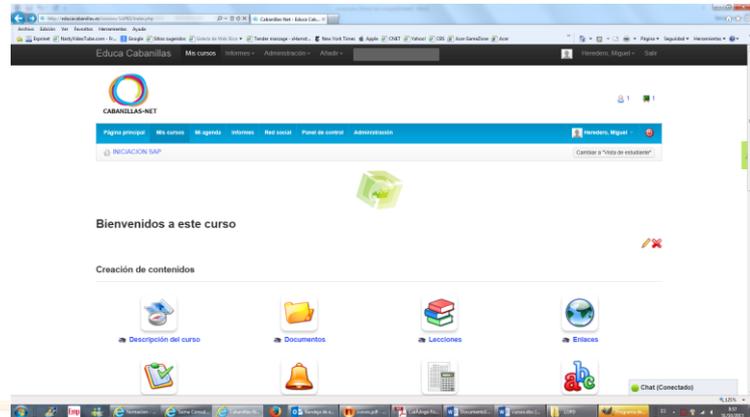
### 3. MODALIDADES DE IMPARTICIÓN



#### Formación On Line

A través de un campus virtual en el que se han optimizado al máximo las posibilidades que ofrecen las Tecnologías de la Información y Comunicación.

Nuestros materiales interactivos, actividades y recursos de comunicación se combinan para que el alumno sea el verdadero protagonista de su proceso formativo, participando de forma activa en el mismo, con el apoyo tutorial de profesionales expertos.



#### Formación A distancia

Los alumnos reciben en la dirección que desee, el material didáctico correspondiente al curso para su estudio, siempre con el apoyo de un tutor experto en la materia.

### 4. PERSONAL PEDAGÓGICO

El alumno contará en todos los cursos con un equipo pedagógico especializado compuesto por:

- **Tutor de contenidos:** profesional experto en la materia que resuelve las dudas relacionadas con el contenido del curso, corrige y evalúa las actividades prácticas.
- **Tutor pedagógico:** motiva y orienta al alumno en su proceso formativo y realiza el seguimiento de su participación a lo largo del curso.
- **Servicio de atención al usuario:** en los cursos On line un asesor estará a disposición de los alumnos para solucionar cuestiones técnicas.



## 5. MATERIAL DIDÁCTICO INCLUIDO EN LOS CURSOS



### Modalidad A distancia.

Con cada curso a distancia, el alumno recibirá un paquete formativo compuesto por:

- Manual del curso
- Guía didáctica
- Bolígrafo
- Bloc de notas
- CD-ROM interactivo (*sólo en algunas especialidades multimedia*)
- Cuestionario de valoración del curso



### Modalidad On Line.

En los cursos On Line el alumno **recibirá vía email** toda la información y documentación necesaria para la realización de la acción formativa:

- Claves de acceso a campus virtual
- Guía didáctica
- Cuestionario de valoración del curso

## 6. ÁREAS FORMATIVAS Y PRECIO DE MATRÍCULAS

Ofrecemos **más de 300 cursos** pertenecientes a distintas áreas temáticas, totalmente actualizados, apoyados por tutores especialistas con amplia experiencia profesional y docente.

Todos los cursos son **100 % bonificables a través de las cuotas de la Seguridad Social**, por lo que el **coste es 0** tanto para el trabajador como para la empresa.

## 7. FORMACIÓN IN COMPANY

**¿NO ENCUENTRA EL CURSO QUE NECESITA?** No se preocupe, también puede realizar la formación que más se ajuste a sus necesidades. Diseñamos los contenidos en función de la temática que usted elija y de las necesidades detectadas en su empresa. Impartimos formación en muchos y diversos sectores de actividad, lo cual permite asesorarle con conocimiento y experiencia en toda la formación que necesite.

La metodología utilizada se ajusta siempre a las posibilidades de los trabajadores participantes, en modalidad (**presencial, on-line, a distancia, mixta**), en formato (curso, seminario o jornada formativa), en horarios e instalaciones, así como en material y equipos pedagógicos a utilizar.

### BENEFICIOS DE LA FORMACIÓN IN COMPANY

- Responden a necesidades muy concretas de la empresa
- Se orientan hacia el desarrollo del grupo y de la organización
- Son importantes impulsores de los procesos de cambio
- Ayudan a alcanzar los objetivos de negocio definidos
- Tratan temas concretos, con enfoques específicos
- Tienen una alta flexibilidad, en el tiempo y el espacio
- Su impacto en la empresa es inmediata
- Su coste se amortiza con rapidez





## Iconos



Manual



Cuaderno de Ejercicios



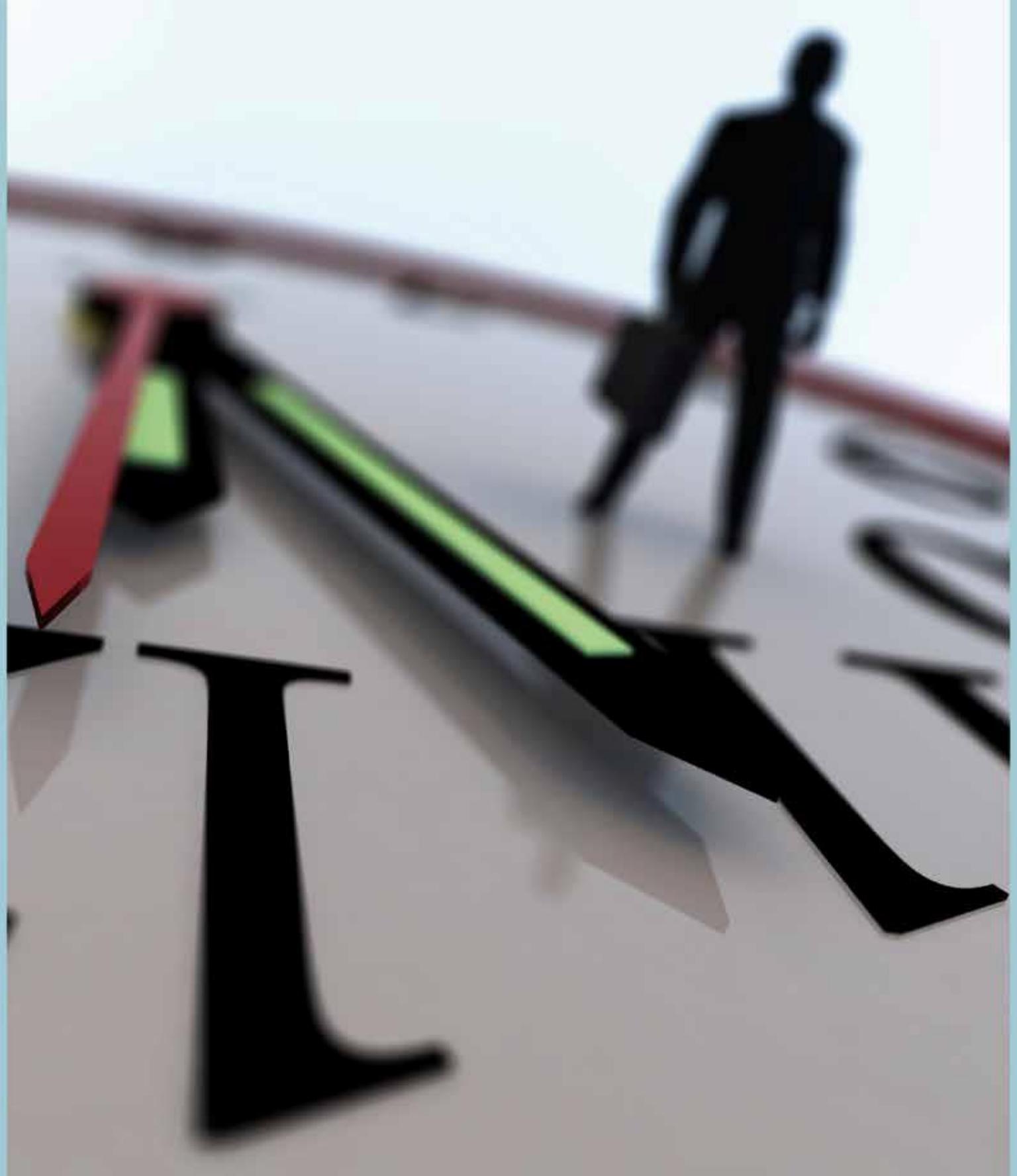
CDROM

# Índice

---

8	Formación Empresarial, Marketing y Recursos Humanos
25	Servicios a la Comunidad
33	Formación y Orientación Laboral
42	Sanidad, Dietética y Nutrición
58	Prevención de Riesgos Laborales, Calidad, Medioambiente, I+D+I
66	Informática, Diseño y Programación
80	Inmobiliaria, Arquitectura e Interiorismo
85	Energías Renovables
87	Formación Profesional y Oficios
100	Idiomas
102	Cualificaciones Profesionales y Certificados de Profesionalidad

---

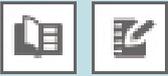


**Formación Empresarial, Marketing y Recursos Humanos**

### Perito Judicial en Pedagogía y Psicopedagogía Clínica

3 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

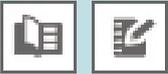
Horas de formación recomendadas: 300h.



### Perito Judicial en Prevención de Riesgos Laborales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso de Periodismo Digital

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Perito Judicial Inmobiliario

4 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

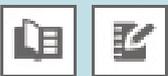
Horas de formación recomendadas: 360h.



### Perito Judicial en Psicología Clínica

3 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Perito Judicial en Urbanismo

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Perito Judicial en Psicología Jurídica y Penitenciaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Experto en Marketing Mobile y Publicidad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Presentación y Comercialización de Productos en la Red. Marketing Electrónico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso de Introducción al Sistema SAP R/3

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Aseguramiento de la Calidad en la Relación con Proveedores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Redes Sociales 3.0 y Social Media Strategy

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Superior en Gestión de Contratos en el Sector Público. Nivel Profesional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Marketing Online y Posicionamiento Web

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Operaciones de Almacenaje y Gestión Logística en la Empresa

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Community Manager

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Práctico de Virtuemart 2.0: Cómo Crear una Tienda Online

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

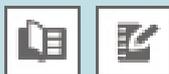
Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Gestión del Tiempo para Ejecutivos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Práctico de Técnicas para Hablar en Público

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Práctico de Gestión del Tiempo y Planificación de Tareas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Cajero/a

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 360h.



### Competencias para Mandos Intermedios

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Experto en Gestión de Personal

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Contratación en el Comercio Internacional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Contabilidad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

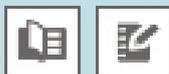
Horas de formación recomendadas: 120h.



### Experto en Protocolo y Comunicación Empresarial e Institucional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Técnicas de Venta y Administración Comercial

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Gestión de Stock y Control de Almacén

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Atención Telefónica al Público

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Perito Judicial en Protección de Datos de Carácter Personal

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 460h.



### Programa Superior de Formación para Gerentes de Supermercado

5 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 360h.



### Postgrado en Gestión y Dirección de Clínicas de Fisioterapia

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Postgrado en Gestión y Dirección de Clínicas Dentales

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Técnicas Publicitarias

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

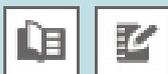
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Merchandising y Animación del Punto de Venta

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Encargado de Óptica

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Agente de Seguros

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Auxiliar Administrativo

4 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 600h.



### Experto en Organización de Eventos y Protocolo para Secretariado de Dirección

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Comunicación en la Empresa para Secretariado de Dirección

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Gestión de la Documentación y Archivos para Secretariado de Dirección

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnicas Administrativas Básicas de Oficina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Técnicas Avanzadas de Secretariado de Dirección

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

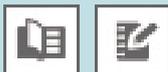
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Reponedor de Supermercado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

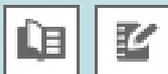
Horas de formación recomendadas: 200h.



### Perito Judicial en Inspección y Auditoría Tributaria

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Encargado de Panadería

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Gestión Contable Informatizada

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Gestión de la Tesorería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 90h.



### Curso Técnico de Contabilidad Avanzada: Experto en Análisis de Balances

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Dependiente de Panadería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Mobiliario para Decoración de Interiores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

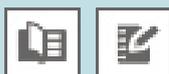
Horas de formación recomendadas: 200h.



### Perito Judicial en la Construcción

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Encargado de Carnicería

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Diseño y Decoración Profesional de Oficinas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Encargado de Pescadería

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Dependiente de Carnicería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Perito Judicial en el Ámbito Social

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Dependiente de Pescadería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Gestión de la Compraventa

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

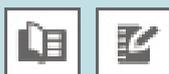
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Dependiente de Comercio

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 250h.



### Experto en Gestión de Inventarios

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Encargado de Frutería

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Dependiente de Frutería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Administrativo-Contable para Despachos de Abogados

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Coaching

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Perito Judicial en Contaminación del Suelo

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Perito Judicial en Contaminación Marina

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Análisis y Gestión de Conflictos en Recursos Humanos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Curso Superior de Gestión de Estrés Laboral y afrontamiento del Síndrome de Burnout

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Postgrado en Programación Neurolingüística PNL

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

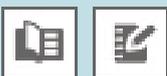
Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Inteligencia Emocional y Control del Estrés Laboral

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnicas para Mejorar la Autoestima, el Autocontrol y la Comunicación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Experto en Mobbing. Riesgos Psicosociales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Experto en Team Building. Gestión de Liderazgo de Grupos de Trabajo Orientados a Objetivos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Perito Judicial en Seguridad Privada

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Comercio Electrónico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

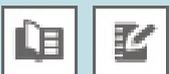
Horas de formación recomendadas: 60h.



### Programa Superior de Certificación en Autoestima, Asertividad y Resolución de Conflictos para Titulados Universitarios en...

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### MF0973\_1 Grabación de Datos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

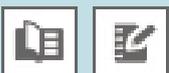
Horas de formación recomendadas: 90h.



### Certificación Profesional en Coaching para Titulados Universitarios en Psicología

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 260h.



### Certificación en Peritación Psiquiátrica en Drogodependencias para Titulados Universitarios en Medicina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Perito Judicial en Violencia de Género y Malos Tratos

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Experto en Gestión Laboral a través de Contrat@, Delt@ y Sistema de Red

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### MF2106\_2 Gestión de Compras en Pequeño Comercio

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### Especialista TIC en Programación ABAP IV para SAP R3

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Certificación Profesional TIC en Comercio Electrónico

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Facturaplus 2012. Nivel Experto

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Nóminas, Seguros Sociales, Finiquitos y Contratos

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Nominaplus 2012

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Contaplus 2012

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Especialista TIC en Google Adwords. Nivel Experto

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación Profesional TIC en Seguridad Digital, Firma Digital y Factura Digital

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación Internacional en Diseño, Gestión y Evaluación de Proyectos Sociales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Internacional en Marketing Digital, Redes Sociales y Web 2.0

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Certificación Internacional en Coaching Deportivo

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Nominaplus 2010

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Facturaplus 2010

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación Internacional en Inteligencia Emocional Aplicada a la Empresa**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Contaplus 2010**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Transportes, Tratamiento de Mercancías y Funcionamiento del Almacén**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Administración Judicial**

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Psicología y Técnicas de Venta**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Fidelización de Clientes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Profesional en Arbitraje y Mediación en Litigios Comerciales, Empresariales e Inmobiliarios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Gestión de Recursos Humanos por Competencias**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa de Certificación Internacional en Dirección y Gestión de Proyectos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa de Certificación Internacional en Dirección y Gestión de PYMES

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Protocolo y Comunicación Empresarial e Institucional

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Contabilidad

3 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Coaching Ejecutivo y Empresarial

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Comercio Internacional

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Implantación de la LOPD en Empresas. Aplicación Práctica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Técnicas de Negociación Eficaz

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico Profesional en Asesoría Laboral

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Administración Fiscal

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Certificación Internacional en Dirección y Gestión de Planes de Marketing

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Coaching Personal

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Internacional en Dirección y Gestión de Asociaciones, ONG's y otras Entidades sin Ánim...

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Internacional en Coaching Educativo

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnicas Administrativas de Aprovisionamiento. Jefe de Compras

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Marketing Deportivo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Relaciones Públicas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Internacional en Tasaciones y Peritaciones Judiciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **COM631\_2 Actividades de Gestión del Pequeño Comercio**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 570h.

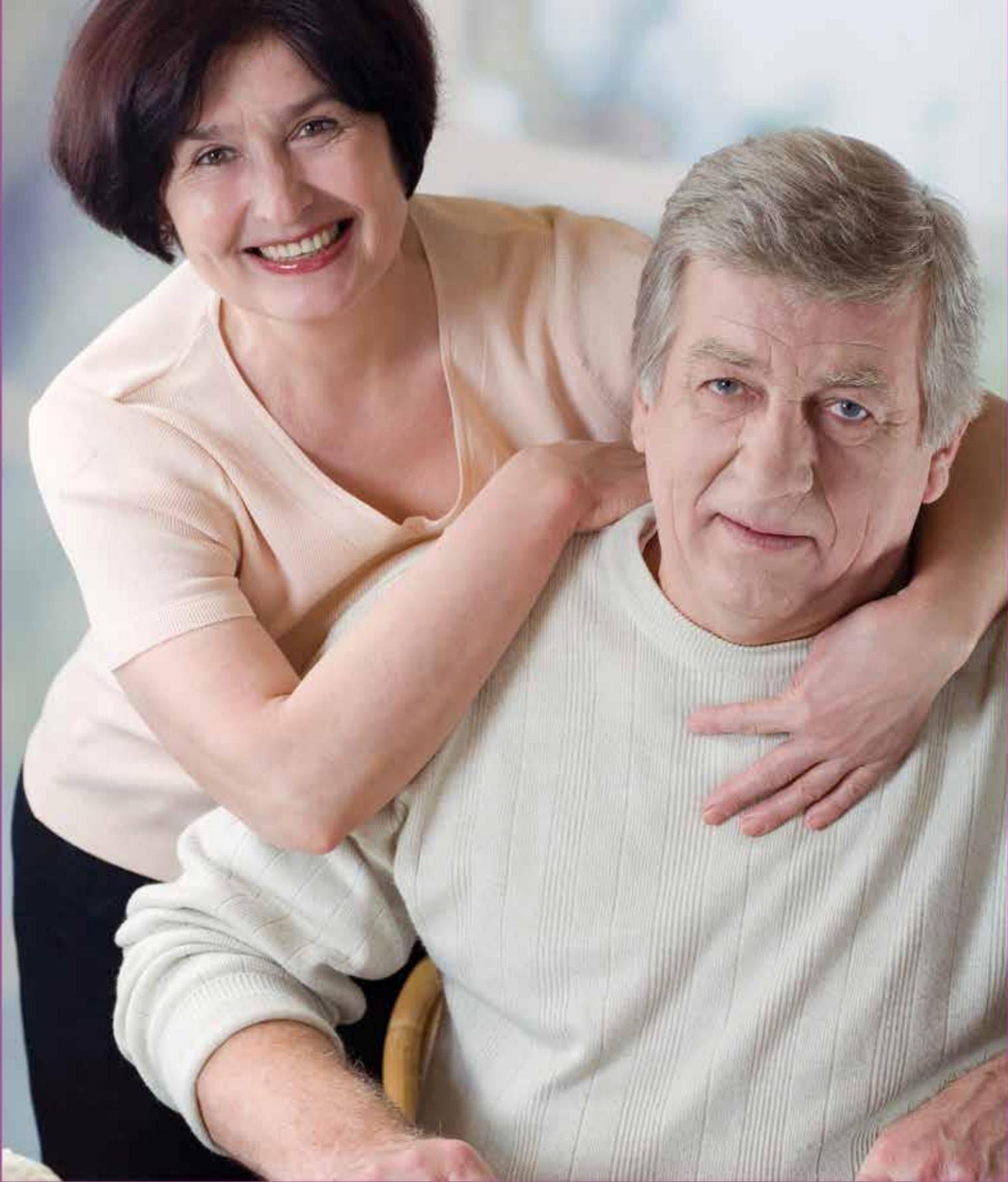


### **Certificación en Dirección y Gestión de Clínicas, Centros Médicos y Hospitales**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 175h.



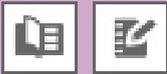


**Servicios a la Comunidad**

### Agente de Integración Social

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Cuidador de Discapacitados Físicos y Psíquicos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Monitor de Animación y Actividad Física con Personas Mayores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Mediador/a Social en Educación Afectivo-Sexual

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Intervención, Tratamiento y Prevención de Enfermedades de Transmisión Sexual

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Programas de Intervención de Patologías y Psicopatologías Sexuales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Experto en Educación Sexual y Planificación Familiar

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Director-Coordenador de Centros de Día para Mayores

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios + 4 CDROM

Horas de formación recomendadas: 450h.



### Director-Coordenador de Servicios de Atención Sociosanitaria a Personas en el Domicilio

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Atención Sociosanitaria a Personas en el Domicilio

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 600h.



### Recursos Sociales y Gestión Económica y Administrativa de Personas Dependientes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Higiene, Salud y Mantenimiento del Hogar de Personas Dependientes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

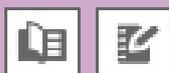
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Primeros Auxilios y Atención Sanitaria en Geriatría

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Auxiliar de Ayuda a Domicilio

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 445h.



### Curso Superior Defensor del Ciudadano

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Toxicomanías y Alcoholismo. Tratamiento y Técnicas de Deshabitación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación en Atención y Tratamiento en Situaciones de Maltrato Infantil

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 125h.



### Curso de Mediación Intercultural en el Ámbito Escolar

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Experto en Intervención con Mujeres Víctimas de Violencia de Género

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnicas Básicas de Geriatría

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Programa Superior de Certificación en Igualdad de Género

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Agente de Desarrollo Local

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Agente de Igualdad de Oportunidades para la Mujer

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

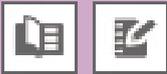
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior en Educación Social

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Programa Superior de Certificación en Terapia de Pareja para Titulados Universitarios en Psicología

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

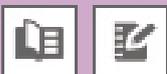
Horas de formación recomendadas: 480h.



### MF1423\_2 Atención y Gestión de Llamadas Entrantes en un Servicio de Teleasistencia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### Experto en Terapia Emocional y Afrontamiento del Duelo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Programas de Intervención en Problemas de Pareja. Experto en Terapia de Pareja

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Certificación Profesional Internacional en Prevención de la Violencia de Género y Educación Emocional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico Profesional en Intervención Psicosocial del Menor en Situaciones de Conflicto o Riesgo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Internacional: Gestión del Servicio de Teleasistencia UNE 158401:2007

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Implantación de Planes de Igualdad en la Empresa

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Trabajo Social en Drogodependencias

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Especialización en Mediación Familiar

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa de Certificación en Dirección y Gestión de Residencias de Mayores

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Mediación Intercultural en el Ámbito Educativo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

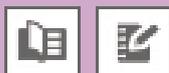
Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Programas de Intervención y Prevención en la Tercera Edad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Intervención con Mujeres Inmigrantes

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación en Protección Civil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Profesional en Cooperación Internacional

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Atención a Personas Dependientes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Profesional en Inmigración. Rama Jurídica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Programa Superior de Certificación Profesional en Inmigración. Intervención Social

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Servicios Sociocomunitarios

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación Profesional Internacional en Gestión del Servicio de Ayuda a Domicilio UNE 158301:2007

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

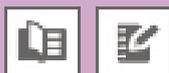
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior en Solución de Conflictos: Mediación Familiar

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Mediación Intercultural en el Ámbito Social

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Programa Superior de Certificación en Desarrollo Local

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.





## **Formación y Orientación Laboral**

### Curso Superior de Escritura Creativa

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

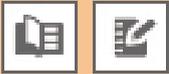
Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Risoterapia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor-Animador Sociocultural en Geriatría

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Monitor de Aeróbic y Step

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Educación Musical e Interculturalidad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor en Centros de Menores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Gestión de Plataformas Elearning con Moodle: Instalación, Administración y Uso Avanzado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Didáctica de las Matemáticas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Cuidados de la Voz del Docente

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso de Tutoría en la Etapa de Educación Secundaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Interculturalidad en la Etapa de Educación Primaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Interculturalidad en la Etapa de Educación Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Animación a la Lectura en la Etapa de Educación Secundaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Animación a la Lectura en la Etapa de Educación Primaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Prevención de la Drogodependencia en Educación Secundaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Educación para la Paz y Gestión de la Convivencia en Educación Secundaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### **Educación para la Paz y Gestión de la Convivencia en Educación Primaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### **Curso de Coeducación en Educación Secundaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### **Curso de Coeducación en Educación Primaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### **Curso de Coeducación en Educación Infantil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### **La RSC en la Empresa. La Inserción Laboral de Discapacitados a través del Teletrabajo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

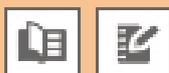
Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Monitor de Ludotecas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Curso Práctico de Primeros Auxilios en Centros Educativos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico en Planificación de la Formación. Gestión de Subvenciones y E-learning**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Técnicas de Redacción Editorial y Corrección de Estilos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico de Formación para el Empleo. Formador de Formadores

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 360h.



### Curso Práctico de Cuentos en Educación Infantil: Los Cuentacuentos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Talleres y Rincones de Juegos en Educación Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Comedores Escolares

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Auxiliar de Jardín de Infancia

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico en Orientación Laboral

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Monitor Sociocultural

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Coordinador de Monitores de Ocio y Tiempo Libre y Animadores Socioculturales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Monitor de Ocio y Tiempo Libre

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Técnico de Formación en la Empresa

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Introducción a la Metodología Didáctica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Gestor de la Formación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Formador Ocupacional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 380h.



## Formador de Formadores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 380h.



## Experto en Expresión Corporal: Plástica y Artística en la Escuela Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Formador de Formadores de Manipulador de Alimentos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Monitor de Actividades Acuáticas para Embarazadas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Programa Superior para Seleccionadores de Personal 2.0: Expert@ en Búsqueda y Gestión del Talento a través de las Redes Sociales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Formador de Formadores en Profesiones Sanitarias**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 380h.



### **Monitor de Aula Matinal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional TIC en Instalación, Configuración, Gestión y Mantenimiento de Aulas Virtuales Moodle**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Profesional en Atención Temprana**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Intervención Psicoeducativa en Alteraciones de Conducta en Niños de 0 a 3 años**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación en Gestión de Programas de Empleo

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Internacional en Gestión de Proyectos de Formación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Puericultura

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Profesional en Orientación Laboral

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Dinámicas de Grupo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Atención en el Transporte a Discapacitados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Psicomotricidad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Formación E-Learning. Formador de Teleformadores

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.







**Sanidad, Dietética y Nutrición**

### **Actualización en Patologías Animales Veterinarias para Titulados Universitarios en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Urgencias Veterinarias y Quirófanos para Titulados Universitarios en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Técnicas de Diagnóstico Veterinario para Titulados Universitarios en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Especialización en Hospitalización Veterinaria para Titulados Universitarios en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Análisis de Laboratorios Clínicos para Titulados Universitarios en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Pilates Clínico para Titulados Universitarios en Fisioterapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Actualización del Fisioterapeuta en Patologías Traumatólogicas y su Tratamiento**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Rehabilitación Deportiva para Titulados Universitarios en Fisioterapia**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Certificación en Técnicas de Rehabilitación para Titulados Universitarios en Fisioterapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Certificación en Kinesioterapia para Titulados Universitarios en Fisioterapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Perito Judicial en Psicología Infantil**

3 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Actualización en Estudios de Bioquímica en el Laboratorio Clínico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Actualización en Estudios de Inmunología y Genética**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Experto en Análisis de Muestras en el Laboratorio de Microbiología**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Análisis de las Características Anatomosensoriales Auditivas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Experto en Soporte Vital Básico y Uso del Desfibrilador Automático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Atención Sanitaria a Múltiples Víctimas y Catástrofes

4 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 510h.



### Curso Superior de Legislación Sanitaria y Legionelosis

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Manipulador de Alimentos. Almacén y Distribución

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Comercio Minorista

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Bares y Restaurantes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Azafatas y Promotoras

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Industrias Transformadoras

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Comidas Preparadas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Sector Lácteo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Sector Hortofrutícola

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Sector Cárnico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

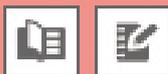
Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Pescados y Derivados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Panaderías y Pastelerías

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos. Alto Riesgo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Manipulador de Alimentos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 7h.



### Curso de Secretariado Médico

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### **Celador en Instituciones Sanitarias**

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 450h.



### **Auxiliar de Psiquiatría**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Auxiliar de Veterinaria**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Auxiliar de Transporte Sanitario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Curso de Auxiliar de Odontología**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico en Transporte Sanitario**

4 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 600h.



### **Experto en técnicas para dejar de fumar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Experto en Mantenimiento Preventivo del Vehículo Sanitario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Auxiliar de Enfermería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Logística Sanitaria en Situaciones de Atención a Múltiples Víctimas y Catástrofes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Experto en Técnicas de Soporte Vital Básico y de Apoyo al Soporte Vital Avanzado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Experto en Atención Sanitaria Inicial a Múltiples Víctimas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Técnicas de Inmovilización, Movilización y Traslado de Pacientes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Experto en Nutrición Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Dietética y Nutrición en la Tercera Edad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Nutrición de la Práctica Deportiva

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Alimentación Materno-Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Trastornos de la Conducta Alimentaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Dietética y Nutrición

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Transporte y Emergencias Sanitarias

7 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 1125h.



### Curso Superior en Dermatología para Titulados Universitarios en Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

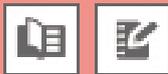
Horas de formación recomendadas: 475h.



### Certificación en la Enfermedad de Alzheimer para Titulados Universitarios en Fisioterapia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación en la Enfermedad de Alzheimer para Titulados Universitarios en Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación en la Enfermedad de Alzheimer para Titulados Universitarios en Medicina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación en la Enfermedad de Alzheimer para Titulados Universitarios en Psicología**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

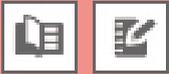
Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación en la Enfermedad de Alzheimer para Titulados Universitarios en Enfermería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Curso Superior de Musicoterapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Curso Técnico en Quiromasaje**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Auxiliar de Clínica de Fisioterapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Auxiliar de Óptica**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Curso Superior de Técnicas de Enfermería en Emergencias**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Certificación en Atención a Enfermos ante Deterioros Cognitivos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Monitor de Centros de Discapacitados Psíquicos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Certificación en Atención Psicológica al Enfermo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Técnico Auxiliar de Farmacia

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 400h.



### Curso de Nutrición en Educación Secundaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Curso de Nutrición en Educación Primaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 110h.



### Auxiliar de Enfermería en Geriatría

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Primeros Auxilios y Reanimación Cardiopulmonar

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico en Análisis Clínico: Especialidad Hematología

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Auxiliar de Clínica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Certificación en Trazabilidad y Seguridad Alimentaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Psicología Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Primeros Auxilios

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Especialización en Psiquiatría y Atención a la Drogodependencia para Titulados Universitarios en Medicina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso de Capacitación en la Comunicación de Malas Noticias para Profesionales Sanitarios

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

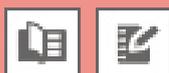
Horas de formación recomendadas: 100h.



### Certificación en Técnicas y Métodos de Laboratorio Clínico

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Manipulador de Alimentos de Alto Riesgo. Comercio Detallista. Especialidad en Charcutería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 10h.



### Postgrado en Dietética y Nutrición Veterinaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Certificación en Análisis Clínicos para Titulados Universitarios en Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Auxiliar de Pediatría

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Curso Superior en Dermatología para Titulados Universitarios en Medicina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 475h.



### Técnico en Higienista Dental

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 600h.



### Certificación en Counseling y Terapia Gestalt

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Ayudante Técnico Veterinario

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.



### Técnico Especialista en Rehabilitación Deportiva

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Curso Superior de Operaciones Básicas en Laboratorios Farmacéuticos para Titulados Universitarios en Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Certificación en Elaboración de Fórmulas Magistrales para Titulados Universitarios en Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Técnico Auxiliar de Clínica Dental

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.



## Certificación en Farmacia Alternativa para Titulados Universitarios en Farmacia: Especialidad en Homeopatía y Fitoterapia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



## Programa Superior de Certificación en Tratamiento e Intervención de la Ansiedad y el Estrés para Titulados Universitarios...

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Certificación en Tratamiento de los Trastornos Alimentarios para Titulados Universitarios en Psicología

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



## Programa Superior de Certificación en Psicología Clínica Infantil para Titulados Universitarios en Psicología

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 380h.



## Certificación en Urgencias y Quirófanos para Titulados Universitarios en Odontología

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Actualización en Psiquiatría para Titulados Universitarios en Medicina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Principios Básicos de Laboratorio Clínico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Técnico Profesional en Atención a Enfermos de Alzheimer

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Certificación en Atención Psicológica en Drogodependencias para Titulados Universitarios en Psicología

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Experto en Plantas Medicinales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Técnico Auxiliar de Farmacia y Parafarmacia

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.



## Postgrado en Gestión y Dirección de Clínicas Veterinarias

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Pedagogía y Psicopedagogía Clínica**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Técnico Profesional en Psicología Clínica Aplicada a la Infancia y la Adolescencia**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Especialización en Psicología Clínica Aplicada**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Psicología Infantil**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Certificación Internacional en Seguridad Alimentaria. Sistema APPCC y Manipulación en la Alimentación**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Nutrición Infantil**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Elaboración de Dietas / Dietoterapia**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Alimentación Materno-Infantil**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Programa Superior de Certificación en Tratamiento de Trastornos de la Conducta Alimentaria

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Experto en Elaboración de Dietas / Dietoterapia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



## Técnico Profesional en Dietética y Nutrición

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Técnico Profesional en Dietética y Nutrición en la Tercera Edad

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



## Técnico Profesional en Nutrición de la Práctica Deportiva

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.

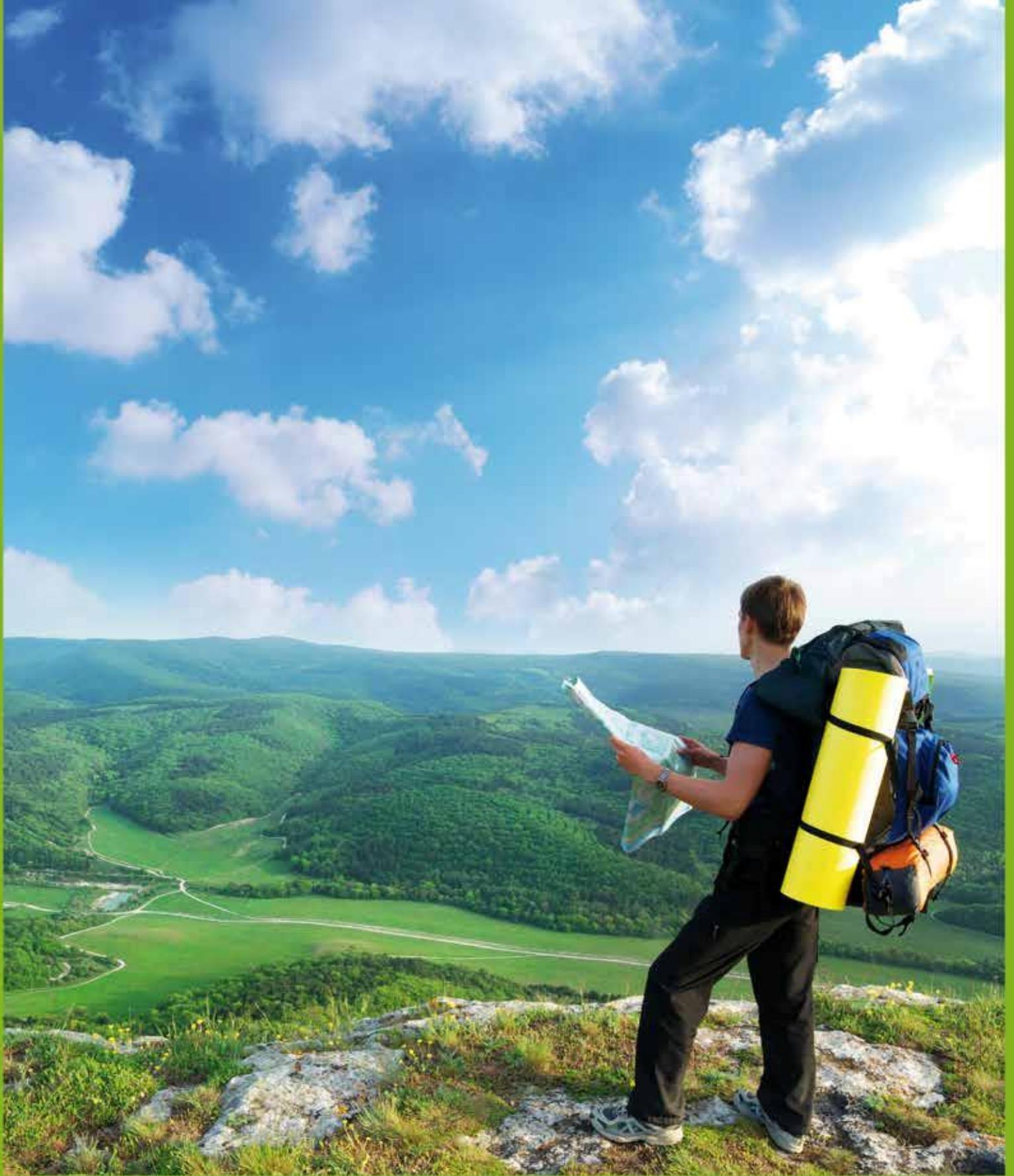


## Programa Superior de Especialización en Psicología Clínica Aplicada a Adultos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.





**Prevención de Riesgos Laborales, Calidad, Medioambiente, I+D+I**

### Agente de Desarrollo Rural

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Educación Ambiental

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Sector Limpieza

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Industrias Químicas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en el Sector de la Construcción

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Hostelería y Restauración

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales. Nivel Básico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Manipulación de Equipos con Gases Fluorados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.



### **Carnet Oficial de Carretilero**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### **Auditor en Sistemas de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Curso de Calidad Alimentaria. Implantación de la Norma ISO 22000:2005**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### **Auditor de Sistemas de Prevención de Riesgos Laborales OHSAS 18001:2007**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Sensibilización Medioambiental**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 45h.



### **Auditor en Sistemas de Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Auditor en Sistemas de Gestión de Calidad UNE-EN-ISO-9001:2008**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Coordinador de Seguridad y Salud en el Sector de la Construcción**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Técnico en Implantación, Gestión y Auditoría de la Norma IFS 6 de Seguridad Alimentaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico en Implantación, Gestión y Auditoría de la Norma BRC 6 de Seguridad Alimentaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Elaboración de un Plan de Autoprotección. Aplicación Práctica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Experto en la Elaboración e Implantación de Planes de Autoprotección**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### **Experto en Calidad en el Servicio y Atención al Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico en Prevención de Riesgos Laborales para Directivos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Instalaciones de Gas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Electricidad y Electrónica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Monitor de Educación Ambiental. Granjas Escuela

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Sanidad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Delegado en Prevención de Riesgos Laborales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Industrias de la Madera

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Industrias Alimentarias

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en la Industria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Agricultura y Jardinería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Transporte y Comunicaciones

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Oficinas y Sector de la Administración

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en el Sector Rural

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Vertederos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Gestión y Retirada de Amianto

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Espacios Confinados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Restauración de Espacios Degradados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Peluquería y Salones de Estética

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Topografía

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Oficinas de Farmacia

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico en Prevención de Riesgos Laborales en Transporte Sanitario

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Técnico Profesional en Implantación y Gestión de la Calidad en la Formación Virtual UNE 66181

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Creación, Gestión y Certificación de Proyectos y Sistemas I D I. Norma UNE 166

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Postgrado en Gestión y Auditoría de Sistemas de Seguridad de la Información ISO 27001

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Instalación y Mantenimiento de Sistemas de Aire Acondicionado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Certificación Profesional Internacional en Gestión de la Calidad UNE-EN-ISO 9001:2008 en Centros Educativos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Contaminación Marina

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Contaminación del Suelo y Recuperación de Espacios Degradados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Programa Superior de Certificación Profesional en Gestión y Tratamientos de Aguas ETAP y EDAR**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Certificación Profesional Internacional en Gestión de la Responsabilidad Social en Empresas y Organizaciones. Modelo RS10**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Profesional en Gestión de Residuos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación Profesional Internacional en Gestión del Modelo de Calidad EFQM: Excelencia Empresarial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación Profesional Internacional en Gestión Medioambiental UNE-EN-ISO-14001**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Certificación Profesional Internacional en Gestión de Calidad UNE-EN-ISO-9001:2008**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.





**Informática, Diseño y Programación**

### Curso Superior de Usabilidad Web. Nivel Profesional

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Administración de Bases de Datos con MySQL

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Programador Web con Dreamweaver CS6 PHP JavaScript MySQL. Nivel Profesional

4 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Técnico en Diseño con Autocad 2013. Experto en Autocad 3D

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Desarrollo de Flujos de Trabajo en Windows Workflow Foundation 4

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Desarrollo de Aplicaciones Orientadas a Servicios con Windows Communication Foundation 4

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Desarrollo de Interfaces de Interacción en Windows Presentation Foundation 4

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### Experto en Desarrollos . NET Framework 4

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Diseño Web Para Dispositivos Móviles con HTML5 CSS3 JavaScript

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico de Programación de Páginas Web con Javascript

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Superior de Microsoft Publisher 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Práctico de Análítica Web. Experto en Google Analytics

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Retoque Fotográfico Profesional con PhotoShop Lightroom PhotoShop Elements

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Desarrollo de Componentes de Negocio con Tecnología Empresarial Java Beans

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Desarrollo de Componentes Web con Tecnología Servlet y JSP

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Especialista en Montaje con Avid Media Composer

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso de Iniciación a la Fotografía Digital Photoshop CS6

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Creación de Tiendas Virtuales y Portales Web SEO

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior Linux. Nivel Básico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico de Diseño en Autocad 2013. Experto en Autocad 2D

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Instalación, Configuración y Mantenimiento de Redes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Certificación Internacional en Adobe InDesign CC 2013: Design and Graphic Layout Expert

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Postproducción de Sonido en Video y Televisión

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Técnico de Producción en Televisión

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Práctico de Gestión de Archivo Fotográfico con Adobe Lightroom Adobe Elements

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 100h.



### Curso Práctico de Revelado RAW con Adobe Lightroom Adobe Elements

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 100h.



### Experto en Microsoft Access 2013

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso de Programación con ActionScript 3.0

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior Windows 7

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Práctico de Reparación de Ordenadores: Mantenimiento de Equipos

#### Microinformáticos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Microsoft PowerPoint 2013

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Superior de Excel 2010. Nivel Experto

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Preimpresión en Artes Gráficas

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Teoría y Fundamentos Básicos del Diseño Gráfico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Microsoft Excel 2013

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Superior de Microsoft Project 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso de Ofimática Básica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Microsoft Access 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Microsoft Excel 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Microsoft Word 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Microsoft Power Point 2010

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Experto en Microsoft Word 2013

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Técnico en Seguridad Informática

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso VBA para Outlook

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso VBA para PowerPoint

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso VBA para Access

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso VBA para Excel

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso VBA para Word

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Macros para Office-VBA

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Microsoft Excel 2007. Nivel Experto

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior Linux. Nivel Avanzado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Especialista TIC en Diseño con After Effects CS6

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico Profesional en Diseño y Desarrollo de Videojuegos con Game Maker

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS6

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Especialista TIC en Diseño con Adobe Illustrator CS6

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Especialista TIC en Programación de Videojuegos con HTML5 Javascript CSS3

4 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Diseño con Adobe Professional Flash CS6**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Programación de Páginas Web con ASP.NET 4 en C Sharp Javascript**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Programación con Microsoft Visual C Sharp 2010**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Programación con Microsoft Visual Basic 2010**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Especialista TIC en Programación de Páginas Web con ASP.NET 4 en C Sharp**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Programación con Microsoft Visual Studio 2010**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Programación de Páginas Web con ASP.NET 4 en Visual Basic y Javascript**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Especialista TIC en Programación de Páginas Web con ASP.NET 4**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Especialista TIC en Programación de Aplicaciones de Escritorio .NET Framework**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Especialista TIC en Desarrollo de Aplicaciones de Escritorio y Acceso a Datos con .NET Framework 4**

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Diseño Web Profesional con Dreamweaver CS6**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Certificación Profesional TIC en Programación de Páginas Web con PHP y Javascript**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Diseño Web Avanzado con HTML5 y CSS3**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Modelado y Animación 3D con Autodesk Maya 2012: Animation 3D Expert**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Diseño con Adobe Photoshop CS6**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Especialista TIC en Autocad 2013. Experto en Autocad 2D y 3D**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Programación con JAVA SE Standard Edition**

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Creación de Ebooks y Revistas Digitales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Programación en JQuery**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Modelado 3D, Render y Animación Profesional con Cinema 4D Broadcast**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Desarrollo y Programación de Aplicaciones para Android**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Diseño con 3D Studio Max 2012: 3D Graphics Design Expert**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Diseño Web SEO con Drupal 7. Nivel Profesional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Producción Musical y Grabación de Audio con Pro Tools**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Programación con ActionScript 3.0 para Diseñadores**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 220h.



### **Técnico Profesional en Creación y Gestión de Blog Web 2.0 con Wordpress Profesional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Edición Digital y Montaje de Vídeo Profesional con Adobe Premiere Pro CS5**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en After Effects CS5**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Diseño de Páginas Web con Adobe Dreamweaver CS5**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Infoarquitectura. Infografía, Diseño y Modelado de Exteriores 3D**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Diseño con Adobe Flash CS5**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Creación de Portales Web con Joomla SEO Profesional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Adobe Acrobat 9 Professional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Modelado y Animación de Personajes con 3D Studio Max**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Diseño y Modelado de Interiores con 3D Studio Max**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Diseño con Adobe Photoshop CS4**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Diseño con Adobe Illustrator CS4**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Especialista TIC en Diseño con 3D Studio Max 2010**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Diseño Gráfico: Graphics Design Expert**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios + 3 DVD

Horas de formación recomendadas: 450h.



### **Certificación Internacional en Gestión de Proyectos con Microsoft Project 2013**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Microsoft Excel 2013. Nivel Avanzado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 220h.



### **Técnico Profesional en Creación de Material Didáctico Online con Adobe Captivate CS6**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Montaje y Edición de Video con Adobe Premiere CC 2013: Editor Profesional de Video**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Especialista TIC en Programación en Ajax**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.





**Inmobiliaria, Arquitectura e Interiorismo**

### Curso Superior de Escaparatismo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Presto 10. Nivel Avanzado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Presto 10. Nivel Básico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Interpretación de Planos. Especialidad Topografía

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Interpretación de Planos. Especialidad Instalaciones

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Interpretación de Planos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Seguridad en Parques Infantiles: Instalación, Mantenimiento e Inspección UNE 1176-1177

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Administrador de Fincas. Gestión de Comunidades

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior en Administración Fiscal para Inmobiliarias

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior en Contabilidad para Inmobiliarias

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Técnico Certificador Energético para Edificios

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Auditor Energético. Experto en Auditorias de Eficiencia Energética en Edificación e Industria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Interpretación y Representación de Planos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación en Peritaciones y Tasaciones Inmobiliarias

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa Superior de Certificación Profesional en Diseño y Cálculo de Estructuras Metálicas con Nuevo Metal 3D. Cypemetal 2013

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Especialista TIC en Autocad 2010. 2D y 3D

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Decoración de Tiendas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Urbanismo

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Cypecad 2010: Experto en Diseño y Cálculo de Estructuras de Hormigón

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Programa de Certificación Profesional en Decoración de Interiores: Técnico Interiorista

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Auditorías de Eficiencia Energética y Certificación Energética en Edificios Existentes

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Programa de Certificación Profesional en Dirección y Gestión Inmobiliaria

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Auditorías de Eficiencia y Certificación Energética en Edificios de Nueva Construcción

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Derecho Inmobiliario

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 85h.







## **Energías Renovables**

### Curso Introducción a las Energías Renovables

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 85h.



### Curso Superior de Energía Solar Fotovoltaica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Postgrado en Gestión y Explotación de Centrales Solares Termoeléctricas

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Instalación y Mantenimiento de Sistemas de Energía Eólica

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Instalación y Mantenimiento de Sistemas de Energía Solar Fotovoltaica

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.

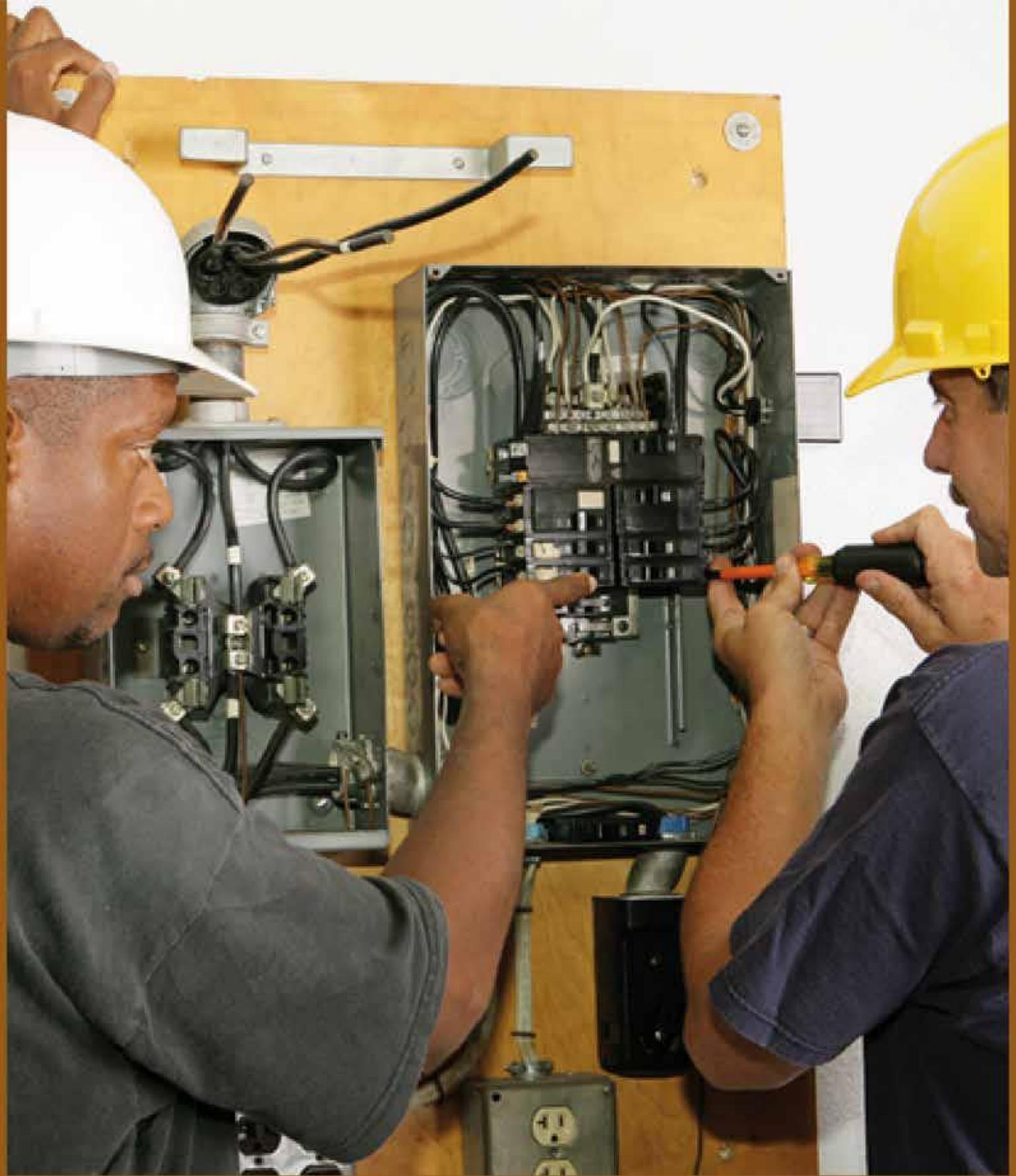


### Técnico Profesional en Instalación y Mantenimiento de Sistemas de Energía Solar Térmica

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.





**Formación Profesional y Oficios**

### Técnico Profesional en Personal Shopper

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Natación para Bebés: Matronatación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Curso Superior de Psicología para Bomberos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Yoga

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Delineante en la Construcción: Experto en AutoCAD

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Experto en Limpieza de Centros Residenciales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Limpieza de Inmuebles

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico en Maquillaje Profesional

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Asesor de Imagen. Experto en Vestuario, Moda y Complementos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico en Educación Ambiental

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Monitor de Pádel

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Gobernanta de Hotel

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Experto en Técnicas Hidrotermales y Estética del Bienestar

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Corte. Método Natural Cutting. Corte Masculino y Femenino

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Auxiliar de Topografía

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Monitor de Pilates

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Entrenador Personal

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Instructor de Ciclo Indoor

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Mantenedor de Instalaciones de Calefacción, Climatización y Agua Caliente Sanitaria

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico de Mantenimiento. Especialidad Fontanería

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico de Mantenimiento en Edificios e Instalaciones Públicas

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Curso Superior de Introducción al Yoga: Conciencia y Creatividad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Musculación y Fitness

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Responsable Técnico de Taller Mecánico

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Videovigilancia, Protección de Datos y Seguridad Privada

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Intervención de la Policía Local con los Ciudadanos Extranjeros y Europeos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Especialista en Organización Interna, Seguridad y Vigilancia en Museos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior en Gestión Policial del Medio Ambiente y el Tratamiento de Residuos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Especialista en Seguridad y Protección contra Incendios en Edificios Públicos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Especialista en Seguridad en Centros Penitenciarios

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Intervención Policial con Inmigrantes

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Intervención Policial con Víctimas de Violencia de Género

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Encargado de Bar y Restaurante

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Regidor de Escenas en Espectáculos y Dirección Cinematográfica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Experto en Limpieza en Aeropuertos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Técnico de Guión de Cine: Guionista de Cine y TV

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior de Savia Amadeus Vista

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Reparador-Mantenedor de Instalaciones de Fontanería y Calefacción

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 315h.



### Instalador de Calefacción y Agua Caliente Sanitaria

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 530h.



### Instalador de Calefacción, Climatización y Agua Caliente Sanitaria

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 400h.



### Operador de Central de Alarmas

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Normativa y Diseño de Instalaciones de Alarma aplicable a Sistemas de Circuito Cerrado de Televisión

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Postproducción de Sonido en Cine: Adobe Pro Tools Expert

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDRom

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Polimantenedor de Edificios y Equipamientos Urbanos

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Organización y Gestión de Eventos Deportivos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Técnico en Postproducción de Sonido en Radio

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDRom

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico en Postproducción de Sonido en Cine

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios + 1 CDRom

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Técnico de Producción Cinematográfica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### Curso Técnico de Dirección Cinematográfica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### Formación de Reciclaje y Actuación para Socorristas Acuáticos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior en Enología para Cocineros

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Actividades Físico-Deportivas en el Medio Ambiente

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Curso Superior de Windows 7 Office 2010

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios + 5 CDROM

Horas de formación recomendadas: 380h.



### Experto en Inspección Técnica de Edificios

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Gobernanta de Residencias de la Tercera Edad

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Camarera de Pisos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Monitor de Actividades Acuáticas para Discapacitados

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Monitor de Actividades Acuáticas para Personas Mayores

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Postgrado de Entrenador Superior de Natación

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Monitor de Natación Terapéutica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Monitor de Acuagym

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Monitor de Natación Infantil

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Monitor de Natación

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 200h.



### Experto en Automatismos Eléctricos, Neumáticos e Hidráulicos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Automatización Neumática y Electroneumática

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Experto en Montaje e Instalación de Cuadros de Maniobra y Control. Automatismos Eléctricos.

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Experto en Automatas Programables

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Psicología del Deporte

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Organización, Gestión y Planificación de Eventos

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### Técnico Profesional en Protección e Intervención con Víctimas de Violencia de Género

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Diseño y Maquetación con Adobe Indesign CS5

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Técnico Profesional en Enología y Maridaje

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Manicura, Pedicura y Uñas Artificiales. Arte en las Uñas**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Profesional en Dirección y Gestión de Alojamientos Turísticos Rurales**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Dirección y Gestión de Instalaciones Deportivas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Instalación, Mantenimiento y Reparación de Ascensores y Montacargas**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Programa Superior de Certificación Internacional en Gestión de Agencias de Viajes**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 240h.



### **Técnico Profesional en Jardinería. Diseño, Creación y Mantenimiento de Jardines**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Instalaciones Frigoríficas. Mantenimiento Preventivo y Correctivo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Seguridad: Instalador Oficial de Alarmas y Circuitos Cerrados**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Automatismos Eléctricos en Edificios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Instalaciones Eléctricas en Edificios**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Técnico Profesional en Seguridad: Especialista en Control de Acceso a Edificios Públicos y Privados con Scanner y Radioscopia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.



### **Técnico Profesional TIC en Seguridad: Especialista en Servicio de Respuesta ante Alarmas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Técnico Profesional en Mantenimiento de Hoteles y Alojamientos Turísticos**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.



### **Curso Práctico de Derecho Funerario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **Programa Superior de Formación para Supervisores y Encargados de Limpieza**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 360h.



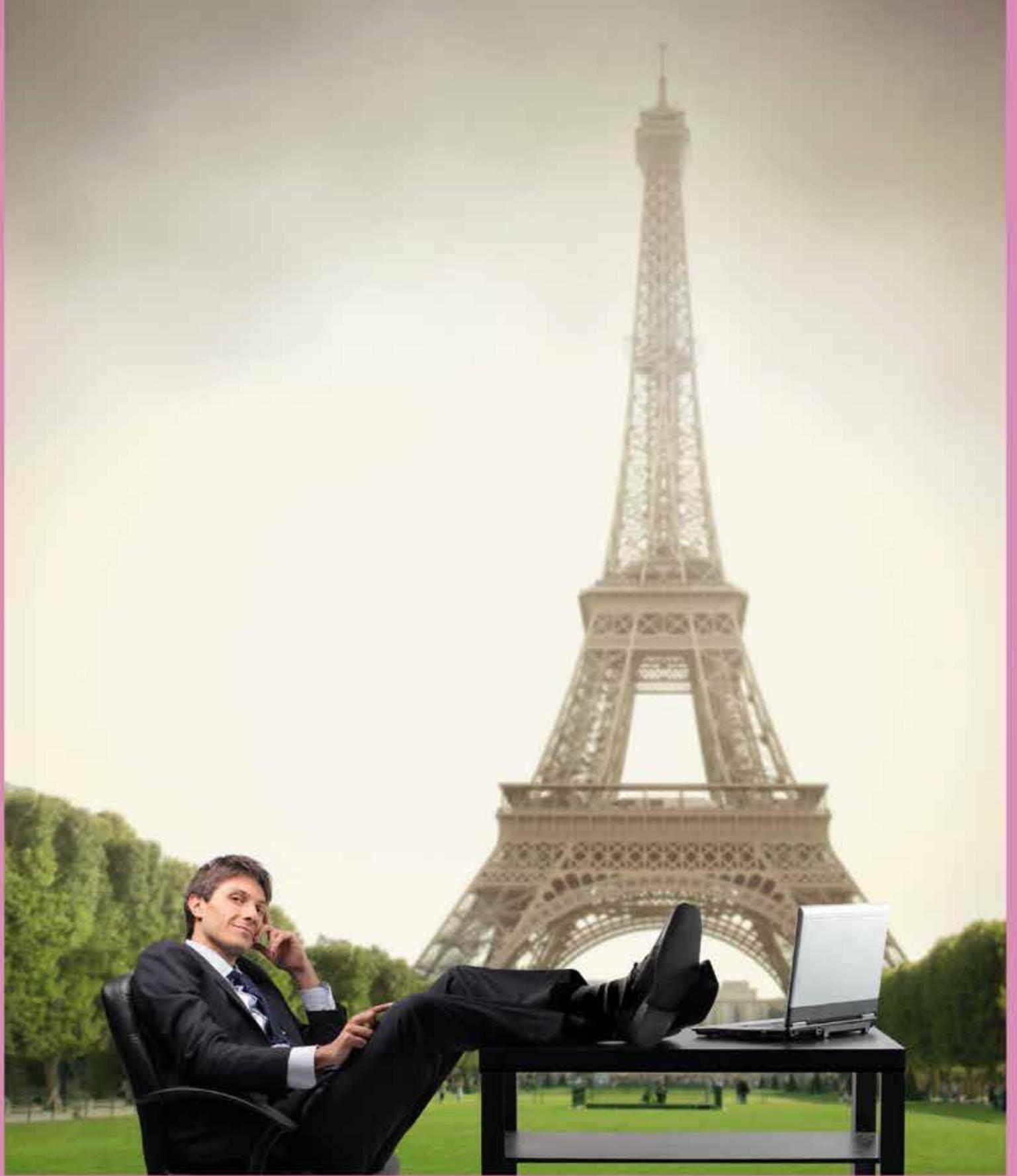
### **Técnico Profesional en Venta de Servicios y Productos Turísticos para Agencias de Viajes**

3 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.







**Idiomas**

### Curso Superior Inglés Intermedio

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior Inglés Básico

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Profesor de Español para Extranjeros ELE

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.



### Curso Superior Inglés Avanzado Plus

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior Inglés Avanzado

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 180h.



### Curso Superior First Certificate in English

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 300h.





## **Cualificaciones Profesionales y Certificados de Profesionalidad**

**MF0493\_3 Implantación de Aplicaciones Web en Entornos Internet, Intranet y Extranet**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0492\_3 Programación Web en el Entorno Servidor**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 240h.

**UF0994 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Montaje y Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas en Al...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**IFCD0210 Desarrollo de Aplicaciones con Tecnologías Web**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 590h.

**UF0415 Prevención de Riesgos y Gestión Medioambiental en Instalaciones Frigoríficas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1002\_2 Inglés Profesional para Actividades Comerciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1010\_3 Inglés Profesional para Comercio Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 120h.

**UF0886 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Montaje y Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF0917 Prevención de Riesgos y Gestión Medioambiental en Mantenimiento de Vehículos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF0016 Mantenimiento y Manejo de Invernaderos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **MF0526\_2 Mecanización e Instalaciones Agrarias**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **UF0009 Mantenimiento, Preparación y Manejo de Tractores**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



### **UF0008 Instalaciones, su Acondicionamiento, Limpieza y Desinfección**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **MF0525\_2 Control Fitosanitario**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **UF0007 Aplicación de Métodos de Control Fitosanitarios en Plantas, Suelos e Instalaciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **UF0006 Determinación del Estado Sanitario de las Plantas, Suelo e Instalaciones y Elección de los Métodos de Control**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



## UF0410 Prevención de Riesgos, Seguridad Laboral y Medioambiente en la Instalación de Aparatos y Tuberías

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



## MF1075\_3 Productos y Servicios Turísticos Locales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## HOTI0108 Promoción Turística Local e Información al Visitante

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 690h.



## MF1074\_3 Información Turística

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



## MF0240\_2 Operaciones Auxiliares a la Venta

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



## COMT0110 Atención al Cliente, Consumidor o Usuario

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 460h.



## MF0241\_2 Información y Atención al Cliente/Consumidor/Usuario

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



## MF1054\_2 Servicios Especiales en Restauración

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



**MF1053\_2 Elaboración y Acabado de Platos a la Vista del Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0260 Facturación y Cierre de Actividad en Restaurante**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0259 Servicio y Atención al Cliente en Restaurante**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0258 Sistemas de Aprovisionamiento y Mise en Place en el Restaurante**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF0121\_2 Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Telefonía y Comunicación Interior**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF1056\_3 Gestión de Eventos**

2 Manuales teóricos + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**HOTG0108 Creación y Gestión de Viajes Combinados y Eventos**

5 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 670h.

**MF1055\_3 Elaboración y Gestión de Viajes Combinados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



**MF0071\_2 Técnicas de Inmovilización, Movilización y Traslado del Paciente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**SANT0208 Transporte Sanitario**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 560h.

**MF0069\_1 Operaciones de Mantenimiento Preventivo del Vehículo y Control de su Dotación Material**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0070\_2 Técnicas de Soporte Vital Básico y de Apoyo al Soporte Vital Avanzado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.

**MF0268\_3 Gestión de Unidades de Información y Distribución Turísticas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0970\_1 Operaciones Básicas de Comunicación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0072\_2 Técnicas de Apoyo Psicológico y Social en Situaciones de Crisis**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF0362\_2 Emergencias Sanitarias y Dispositivos de Riesgo Previsible**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**MF1057\_2 Inglés Profesional para Turismo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 90h.

**ADGG0408 Operaciones Auxiliares de Servicios Administrativos y Generales**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 430h.

**MF0969\_1 Técnicas Administrativas Básicas de Oficina**

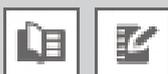
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF0954\_2 Reparación de Equipamiento Microinformático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**UF0420 Prevención de Riesgos y Gestión Medioambiental en Instalaciones de Climatización y Ventilación-Extracción**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0219\_2 Instalación y Configuración de Sistemas Operativos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**MF0352\_2 Asesoramiento y Venta de Productos y Servicios para la Imagen Personal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0065\_2 Maquillaje Social**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### UF0084 Promoción y Comercialización de Productos y Servicios Turísticos Locales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### MF1051\_2 Inglés Profesional para Servicios de Restauración

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 90h.



### MF0483\_2 Impresión con Dispositivos Digitales

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.



### MF0482\_2 Preparación de Archivos para la Impresión Digital

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



### ARGP0110 Tratamiento y Maquetación de Elementos Gráficos en Preimpresión

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 620h.



### ARGI0209 Impresión Digital

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 440h.



### MF0200\_2 Procesos en Artes Gráficas

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.



### UF0509 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en la Industria Gráfica

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



**MF0262\_2 Productos Culinarios**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 170h.

**UF0072 Decoración y Exposición de Platos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF0071 Cocina Española e Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0070 Cocina Creativa o de Autor**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0619\_2 Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Energía Eólica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF0618\_2 Seguridad y Evaluación de Riesgos Profesionales en Parques Eólicos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF0261\_2 Técnicas Culinarias**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 240h.

**UF0069 Elaboraciones Básicas de Repostería y Postres Elementales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



**UF0068 Elaboraciones Básicas y Platos Elementales con Carnes, Aves y Caza**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0067 Elaboraciones Básicas y Platos Elementales con Pescados, Crustáceos y Moluscos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0066 Elaboraciones Básicas y Platos Elementales con Hortalizas, Legumbres Secas, Pastas, Arroces y Huevos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF0260\_2 Preelaboración y Conservación de Alimentos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 190h.

**UF0065 Preelaboración y Conservación de Carnes, Aves y Caza**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0064 Preelaboración y Conservación de Pescados, Crustáceos y Moluscos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF0063 Preelaboración y Conservación de Vegetales y Setas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0259\_2 Ofertas Gastronómicas Sencillas y Sistemas de Aprovisionamiento**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



**MF0265\_3 Gestión de Departamentos del Área de Alojamiento**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**UF0049 Procesos de Gestión de Calidad en Hostelería y Turismo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF0264\_3 Recepción y Atención al Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**UF0044 Función del Mando Intermedio en la Prevención de Riesgos Laborales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**IFCT0309 Montaje y Reparación de Equipos Microinformáticos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 510h.

**MF0953\_2 Montaje de Equipos Microinformáticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**HOTA0308 Recepción en Alojamientos**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 630h.

**MF0263\_3 Acciones Comerciales y Reservas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



**UF0042 Comunicación y Atención al Cliente en Hostelería y Turismo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0965\_3 Desarrollo de Software Basado en Tecnologías Orientadas a Componentes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.

**MF0964\_3 Desarrollo de Elementos Software para Gestión de Sistemas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.

**MF1050\_2 Gestión del Bar-Cafetería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF1049\_2 Elaboración y Exposición de Comidas en el Bar-Cafetería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1048\_2 Servicio de Vinos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1047\_2 Bebidas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**HOTR0508 Servicios de Bar y Cafetería**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 640h.



**MF1046\_2 Técnicas de Servicio de Alimentos y Bebidas en Barra y Mesa**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF0258\_1 Aprovisionamiento, Bebidas y Comidas Rápidas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**HOTR0208 Operaciones Básicas de Restaurante y Bar**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 290h.

**MF0257\_1 Servicio Básico de Restaurante-Bar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**HOTR0408 Cocina**

12 Manuales teóricos + 12 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 810h.

**MF0711\_2 Seguridad, Higiene y Protección Ambiental en Hostelería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0295\_2 Almacenaje y Expedición de Carne y Productos Cárnicos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0352 Acondicionamiento de la Carne para su Comercialización**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



**UF0295 Envasado y Presentación de Productos de Panadería y Bollería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0291 Elaboración de Productos de Panadería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0290 Almacenaje y Operaciones Auxiliares en Panadería-Bollería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1018\_2 Intervención en la Atención Sociosanitaria en Instituciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 70h.

**IFCT0409 Implantación y Gestión de Elementos Informáticos en Sistemas Domóticos/Inmóticos, de Control de Accesos y Presen...**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 540h.

**IFCT0609 Programación de Sistemas Informáticos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 590h.

**MF0490\_3 Gestión de Servicios en el Sistema Informático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0489\_3 Sistemas Seguros de Acceso y Transmisión de Datos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**MF0488\_3 Gestión de Incidentes de Seguridad Informática**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0487\_3 Auditoría de Seguridad Informática**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0486\_3 Seguridad en Equipos Informáticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**IFCT0109 Seguridad Informática**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 500h.

**MF0367\_2 Análisis Clínicos Elementales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0366\_2 Elaboración de Fórmulas Magistrales, Preparados Oficinales, Dietéticos y Cosméticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**MF0363\_2 Oficina de Farmacia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF1792\_2 Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en Pequeños Negocios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF1791\_3 Gestión Administrativa y Económico-Financiera de Pequeños Negocios o Microempresas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **MF1790\_3 Comercialización de productos y servicios en pequeños negocios o microempresas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1789\_3 Dirección de la Actividad Empresarial de Pequeños Negocios o Microempresas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **ADGD0210 Creación y Gestión de Microempresas**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 520h.



### **MF1788\_3 Planificación e Iniciativa Emprendedora en Pequeños Negocios o Microempresas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **MF0999\_3 Asesoramiento y Formación en Materia de Consumo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.



### **MF0998\_3 Actuaciones de Control en Consumo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **COMT0311 Control y Formación en Consumo**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 540h.



**MF0246\_3 Organización de un Sistema de Información de Consumo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**COML0110 Actividades Auxiliares de Almacén**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.

**MF1325\_1 Operaciones Auxiliares de Almacenaje**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0432\_1 Manipulación de Cargas con Carretillas Elevadoras**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1326\_1 Preparación de Pedidos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0060\_1 Aplicación de Cosméticos para los Cambios de Color del Cabello**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0059\_1 Montajes para Cambios de Forma e Inicio del Peinado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**IMPQ0108 Servicios Auxiliares de Peluquería**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

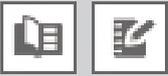
Horas de formación recomendadas: 330h.



**MF0058\_1 Higiene y Asepsia Aplicadas a Peluquería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF0346\_1 Maquillaje de Día**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0345\_1 Depilación Mecánica y Decoloración del Vello**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0344\_1 Cuidados Estéticos Básicos de Uñas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**IMPE0108 Servicios Auxiliares de Estética**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 360h.

**MF0343\_1 Higiene y Seguridad Aplicadas en Centros de Belleza**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1332\_1 Acondicionado de Camas, Prendas de Vestir y Ropa de Hogar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1331\_1 Cocina Doméstica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**SSCI0109 Empleo Doméstico**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.

**MF1330\_1 Limpieza Doméstica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**SSCG0209 Mediación Comunitaria**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.

**MF1038\_3 Contextos Sociales de Intervención Comunitaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1039\_3 Prevención de Conflictos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1026\_3 Impulso de la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1025\_3 Gestión de Conflictos entre Agentes Comunitarios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1024\_3 Técnicas e Instrumentos de Información y Difusión en la Dinamización Comunitaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**MF1023\_3 Fomento y Apoyo Asociativo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1022\_3 Metodología de la Dinamización Comunitaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1021\_3 Participación Ciudadana**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**SSCB0109 Dinamización Comunitaria**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 610h.

**MF1020\_3 Agentes del Proceso Comunitario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**HOTG0208 Venta de Servicios y Productos Turísticos**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 670h.

**MF0266\_3 Promoción y Venta de Servicios Turísticos**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 250h.

**MF0617\_3 Gestión del Mantenimiento de Instalaciones de Energía Eólica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



**MF0616\_3 Operación y Puesta en Servicio de Instalaciones de Energía Eólica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**ENAE0408 Gestión del Montaje y Mantenimiento de Parques Eólicos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 620h.

**MF0615\_3 Proyectos de Montaje de Instalaciones de Energía Eólica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**COMV0108 Actividades de Venta**

7 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 590h.

**MF0981\_2 Registros Contables**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0978\_2 Gestión de Archivos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0500\_3 Gestión de Tesorería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0498\_3 Análisis Contable y Presupuestario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



**MF0499\_3 Productos, Servicios y Activos Financieros**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**MF0987\_3 Gestión de Sistemas de Información y Archivo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0238\_3 Gestión de Recursos Humanos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF0237\_3 Gestión Administrativa de las Relaciones Laborales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 2 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 210h.

**MF1590\_3 Procedimientos de Imagen para el Diagnóstico en Veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1589\_3 Hospitalización de Animales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1588\_3 Quirófano del Centro Veterinario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF1587\_3 Consulta clínica veterinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.



**MF1586\_3 Análisis de Laboratorio en Muestras Biológicas Animales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**SAN488\_3 Asistencia a la Atención Clínica en Centros Veterinarios**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 660h.

**MF1585\_3 Operaciones de Atención al Cliente, Venta y Administración en Centros Veterinarios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1028\_3 Didáctica de la Educación Infantil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**MF0501\_3 Implantación de Espacios Comerciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**COMP0108 Implantación y Animación de Espacios Comerciales**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 390h.

**MF1446\_3 Orientación Laboral y Promoción de la Calidad en la Formación Profesional para el Empleo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1445\_3 Evaluación del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje en Formación Profesional para el Empleo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**MF1444\_3 Impartición y Tutorización de Acciones Formativas para el Empleo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**HOTR0608 Servicios de Restaurante**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 580h.

**MF1052\_2 Servicio en Restaurante**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.

**MF1443\_3 Selección, Elaboración, Adaptación y Utilización de Materiales, Medios y Recursos Didácticos en Formación Profes...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**SSCE0110 Docencia de la Formación Profesional para el Empleo**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 380h.

**MF1442\_3 Programación Didáctica de Acciones Formativas para el Empleo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0361\_2 Atención Sanitaria Inicial a Múltiples Víctimas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**SANT0108 Atención Sanitaria a Múltiples Víctimas y Catástrofes**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 460h.



**MF0360\_2 Logística Sanitaria en Situaciones de Atención a Múltiples Víctimas y Catástrofes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF1019\_2 Apoyo Psicosocial, Atención Relacional y Comunicativa en Instituciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 130h.

**MF1017\_2 Intervención en la Atención Higiénico-Alimentaria en Instituciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 70h.

**SSCS0208 Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios + 4 CDROM

Horas de formación recomendadas: 450h.

**MF1016\_2 Apoyo en la Organización de Intervenciones en el Ámbito Institucional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0251\_2 Apoyo Domiciliario y Alimentación Familiar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0250\_2 Atención y Apoyo Psicosocial Domiciliario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 210h.

**SSCS0108 Atención Sociosanitaria a Personas en el Domicilio**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios + 3 CDROM

Horas de formación recomendadas: 600h.



**MF0249\_2 Higiene y Atención Sanitaria Domiciliaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 170h.

**UF0567 Eficiencia Energética en las Instalaciones de Iluminación Interior y Alumbrado Exterior**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1885 Administración del Sistema Operativo en Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1884 Almacenamiento de Datos en Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1713 Dirección y Dinamización de Actividades de Entrenamiento en Salas de Entrenamiento Polivalentes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0431\_1 Materiales, Productos y Procesos Básicos Textiles**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1703 Aplicación de Tests, Pruebas y Cuestionarios para la Valoración de la Condición Física, Biológica y Motivacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1882 Instalación de Sistemas Operativos y Gestores de Datos en Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF0930\_2 Maquetación y Compaginación de Productos Gráficos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.



### **UF1375 Sistemas de Pruebas y Control de la Maquetación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF0928\_2 Tratamiento de Imágenes Digitales**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 190h.



### **UF1210 Gestión del Color en el Proceso Fotográfico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **UF1211 Digitalización y Captura de Imágenes Fotográficas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **UF1212 Tratamiento Digital de Imágenes Fotográficas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **UF1373 Órdenes de Producción, Equipos y Páginas Maestras para la Maquetación y Compaginación de Productos Gráficos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **UF1374 Maquetación y Compaginación de Productos Gráficos Complejos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



**MF0929\_2 Tratamiento de Textos para la Maquetación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1148\_3 Documentación Técnica para Productos de Construcciones Metálicas**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 170h.

**UF0454 Elaboración de Documentación Técnica, empleando programas CAD-CAM para Fabricación Mecánica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0342\_3 Métodos Instrumentales de Análisis Químico**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 220h.

**UF0110 Métodos Eléctricos y Ópticos de Análisis Químico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0111 Métodos Instrumentales de Separación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0341\_3 Métodos de Análisis Químico**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF0108 Preparación de Reactivos y Muestras para Análisis Químico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



**MF0054\_3 Ensayos Microbiológicos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF0226 Análisis Microbiológico de Distintos Tipos de Muestras**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0055\_3 Ensayos Biotecnológicos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0225 Recuento, Aislamiento, Identificación y Determinación de Actividad Biológica de los Microorganismos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0109 Análisis Químico Cualitativo y Cuantitativo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0224 Preparación de Reactivos y Muestras para Análisis Microbiológico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0609 Representación Gráfica en Construcciones Metálicas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0455 Gestión Documental del Producto de Fabricación Mecánica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



**MF1150\_3 Diseño de Instalaciones de Tubería Industrial**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.

**UF0875 Plan de Pruebas y Ensayos de Tubería Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0873 Diseño de Tuberías para la Fabricación y Montaje de Instalaciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0874 Especificaciones para la Fabricación y Montaje de Tubería Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1270\_2 Mantenimiento de Sistemas de Electromedicina**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 320h.

**UF0402 Mantenimiento Preventivo de Sistemas de Electromedicina**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0403 Diagnósis de Averías y Mantenimiento Correctivo de Sistemas de Electromedicina**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0112 Técnicas Bioquímicas de Análisis**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



**MF0053\_3 Muestreo para Ensayos y Análisis**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**ELEQ0108 Instalación y Mantenimiento de Sistemas de Electromedicina**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 600h.

**MF1269\_2 Instalación de Sistemas de Electromedicina y sus Instalaciones Asociadas**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.

**UF0399 Montajes de Sistemas de Electromedicina**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0400 Puesta en Marcha de Sistemas de Electromedicina**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**FMEC0209 Diseño de Tubería Industrial**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.

**MF1149\_3 Diseño de Esquemas de Tubería Industrial**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**UF0872 Cálculo para el Dimensionado de Productos y Automatización de Instalaciones de Tubería Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



**UF0871 Documentación Técnica y Accesorios en una Instalación de Tubería Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0317\_2 Preparación y Venta de Pescados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0247\_3 Organización del Tráfico de Mercancías**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 190h.

**UF0922 Gestión de Costes y Calidad del Servicio de Transporte por Carretera**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1278 Control de los Procesos y Seguridad e Higiene**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1433\_3 Marketing Cultural**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0398 Equipos de Electromedicina para el Diagnóstico y la Terapia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF1764\_3 Dirección de Equipos de Socorrismo en Espacios Acuáticos**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



**UF1702 Dirección Operativa de Equipos de Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1432\_3 Proyectos de Animación Cultural**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF1425 Redes Asociativas Culturales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1223 Acondicionado del Pescado y Marisco**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF0067\_3 Micropigmentación**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**UF1159 Asesoramiento y Aplicación de Técnicas de Micropigmentación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0068\_3 Tatuaje**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**UF1231 Asesoramiento y Aplicación de Técnicas de Tatuaje Artístico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **UF1230 Preparación de Equipos, Instalaciones y Productos para la Aplicación de Técnicas de Tatuaje Artístico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1279 Mantenimiento y Seguridad de Maquinaria y Equipos de Tratamientos Finales de Conservación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



### **UF1701 Simulacros y Apoyo Medioambiental en Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF0066\_2 Maquillaje para Medios Escénicos y Producciones Audiovisuales**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **UF1228 Aplicación de Técnicas de Maquillaje para Medios Escénicos y Producciones Audiovisuales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **UF1229 Aplicación del Maquillaje de Fantasía Facial y Corporal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



### **UF1158 Preparación de Equipos, Instalaciones y Productos para la Aplicación de Técnicas de Micropigmentación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1424 Desarrollo de Proyectos de Animación Cultural**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **MF1763\_3 Sistemas y Técnicas para la Supervisión de Recursos de Socorrismo en Espacios Acuáticos**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **UF1700 Información, Formación y Evaluación de Equipos de Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF0315\_2 Recepción, Almacenaje y Expedición de Productos de la Pesca**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



### **AFDA0311 Instrucción en Yoga**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 550h.



### **MF2038\_3 Dominio de las Técnicas Específicas de Yoga**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **UF1917 Asana y Pranayama ? Secuencias y Progresiones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF2040\_3 Metodología de la Instrucción en Sesiones de Yoga**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### **UF1920 Diseño y Dirección de Sesiones y Actividades de Yoga**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**MF1015\_2 Gestión de las Operaciones de Almacenaje**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 110h.

**UF0929 Gestión de Pedidos y Stock**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1475 Montaje e Interconexión de los Elementos Neumáticos, Hidráulicos y Eléctricos de Ascensores y Otros Equipos Fijos ...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1476 Pruebas de Funcionamiento y Puesta en Marcha de Ascensores y Otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1474 Montaje de Elementos Mecánico de Ascensores y Otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**COML0309 Organización y Gestión de Almacenes**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 390h.

**MF1014\_3 Organización de Almacenes**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**UF0927 Gestión del Equipo de Trabajo del Almacén**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

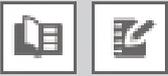
Horas de formación recomendadas: 30h.



### **SSCB0110 Dinamización, Programación y Desarrollo de Acciones Culturales**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.



### **MF1431\_3 Programaciones Culturales**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 170h.



### **UF1423 Recursos de la Programación Cultural**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **UF1699 Supervisión de Recursos Humanos, Materiales e Instalaciones en Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF2039\_3 Programación de Actividades de Instrucción en Yoga**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **UF0673 Análisis Diagnóstico y Evaluación en Instrucción de Yoga**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **IMPE0209 Maquillaje Integral**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 1 DVD

Horas de formación recomendadas: 660h.



### **MF0064\_2 Seguridad y Salud en Maquillaje Integral**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**UF0921 Organización Operativa del Tráfico por Carretera**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**IMAQ0110 Instalación y Mantenimiento de Ascensores y Otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 560h.

**MF1877\_2 Instalación de Ascensores y Otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 270h.

**MF1006\_2 Inglés Profesional para Logística y Transporte Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0926 Diseño y Organización del Almacén**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1422 Programación y Evaluación Aplicadas a la Gestión Cultural**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1762\_3 Gestión de Recursos de Socorrismo en Espacios Acuáticos**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**UF1698 Logística de Vigilancia e Intervención en Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



**UF1421 Política y Gestión Cultural**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1919 Programación y Gestión de Recursos en Actividades de Instrucción en Yoga**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1918 Relajación y Meditación en Yoga**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF0992\_3 Lengua Extranjera Profesional para el Asesoramiento y la Gestión de Servicios Financieros**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1111\_2 Lengua Extranjera Profesional para Servicios de Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1360\_2 Prevención Básica de Riesgos Laborales en Construcción**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1697 Análisis Diagnóstico, Determinación y Gestión de Recursos Humanos y Materiales en Socorrismo Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**SEAG0109 Interpretación y Educación Ambiental**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 500h.



**MF0803\_3 Actividades de Orientación y Desarrollo en el Medio**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**UF0731 Protección y Socorro durante la Conducción del Grupo en el Medio Natural o Urbano**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0730 Planificación de Itinerarios y Conducción del Grupo en el Medio Natural o Urbano**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0729 Orientación y Trazado de Recorridos en el Medio Natural o Urbano**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1779 Entorno e Información de Mercados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1085\_3 Metodología e Instrucción de Actividades de Natación**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF1717 Instrucciones y Dinamización de Actividades de Natación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1547 Aplicación de Técnicas de Radiología Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



**UF1548 Evaluación de Resultados mediante el Método de Radiología Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1781 Tratamiento y Análisis de la Información de Mercados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1878\_2 Mantenimiento de Ascensores y otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 240h.

**UF1477 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en la Instalación y Mantenimiento de Ascensores y otros Equipos...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1480 Mantenimiento Correctivo de Sistemas Neumáticos, Hidráulicos y Eléctrico-Electrónicos de Ascensores y Otros Equipo...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1546 Preparación de la Pieza y ajuste de Equipos y Accesorios para Realizar Ensayos No Destructivos mediante el Método ...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1479 Mantenimiento Correctivo Mecánico de Ascensores y Otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF1478 Mantenimiento Preventivo de Ascensores y otros Equipos Fijos de Elevación y Transporte**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



**UF1542 Ensayo mediante Inspección Visual**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1541 Ensayo mediante Partículas Magnéticas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**COMM0110 Marketing y Compraventa Internacional**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 750h.

**MF1007\_3 Sistemas de Información de Mercados**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**MF1009\_3 Negociación y Compraventa Internacional**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.

**UF1545 Evaluación de Resultados mediante el Método de Ultrasonidos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1544 Aplicación de Técnicas del Ensayo mediante el Método de Ultrasonidos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF1543 Principios Físicos, Manejo de Equipos y Accesorios Empleados en la Realización de Ensayos No Destructivos por el M...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



**MF1008\_3 Marketing-Mix Internacional**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.

**UF1782 Políticas de Marketing Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1540 Ensayo mediante Líquidos Penetrantes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0389 Almacenamiento, Manipulación y Conservación de los Productos Agrícolas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1780 Investigación y Recogida de Información de Mercados**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1084\_3 Programación de Actividades de Natación**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.

**UF1715 Programación Didáctica en Actividades de Natación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1549\_3 Ensayos No Destructivos mediante el Método de Corrientes Inducidas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**MF1548\_3 Ensayos No Destructivos mediante el Método de Radiología Industrial**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF1547\_3 Ensayos No Destructivos mediante el Método de Ultrasonidos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF1546\_3 Ensayos No Destructivos mediante Métodos Superficiales y Subsuperficiales**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF1545\_3 Defectología asociada a los Procesos de Fabricación de Diferentes Materiales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**QUIL0108 Análisis Químico**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 690h.

**QUIA0208 Ensayos Microbiológicos y Biotecnológicos**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 520h.

**QUIA0110 Organización y Control de Ensayos No Destructivos**

16 Manuales teóricos + 15 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 880h.

**MF0052\_3 Calidad en el Laboratorio**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.



**UF0106 Programas Informáticos para Tratamiento de Datos y Gestión en el Laboratorio**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0105 Control de Calidad y Buenas Prácticas en el Laboratorio**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF1916 Principios Fundamentales Éticos, Filosóficos y Místicos de Yoga**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1220\_3 Implantación y Mantenimiento de Sistemas de Control de Accesos y Presencia y de Videovigilancia**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 220h.

**UF1139 Mantenimiento y Gestión de Incidencias en Proyectos de Video Vigilancia, Control de Accesos y Presencia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1714 Análisis Diagnóstico y Pruebas de Nivel en Actividades de Natación**

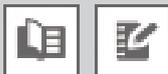
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**MF1876\_3 Organización de Acciones Socioeducativas Dirigidas a Jóvenes en el Marco de la Educación no formal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1138 Instalación y Puesta en Marcha de un Sistema de Control de Acceso y Presencia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1875\_3 Organización y Gestión de Acciones de Dinamización de la Información para Jóvenes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1550\_2 Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en la Organización y Realización de Ensayos No Destructivos del Se...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF0934\_3 Contratación de Derechos de Autor**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF0933\_3 Organización de Contenidos Editoriales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



### **MF0932\_3 Corrección de Estilo y Ortotipografía**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.



### **ARGN0210 Asistencia a la Edición**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 570h.



### **MF0931\_3 Gestión y Planificación Editorial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **SSCE0109 Información Juvenil**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.



**MF1874\_3 Organización y Gestión de Servicios de Información de Interés para la Juventud**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**UF1169 Aplicación de los Procesos Innovadores en los Servicios de Información Juvenil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0107 Aplicación de las Medidas de Seguridad y Medio Ambiente en el Laboratorio**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1549 Principios de Seguridad en Instalaciones Radioactivas de Radiología Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0429 Interpretación de Mapas y Planos Topográficos y Dibujo de Planos Sencillos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1168 Aplicación de Metodologías de Trabajo en la Información Juvenil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**SSCB0211 Dirección y Coordinación de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 410h.

**MF1869\_3 Planificación, Organización, Gestión y Evaluación de Proyectos Educativos de Tiempo Libre Infantil y Juvenil**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



**UF1948 Programación, Ejecución y Difusión de Proyectos Educativos en el Tiempo Libre**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1086\_3 Eventos y Competiciones Lúdicas en el Medio Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1783 Plan e Informes de Marketing Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1137 Instalación y Puesta en Marcha de un Sistema de Video Vigilancia y Seguridad**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1870\_3 Coordinación y Dinamización del Equipo de Monitores de Tiempo Libre**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1167 Análisis de la Información Juvenil en el Contexto de las Políticas de Juventud**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1716 Sesiones de Entrenamiento en Actividades de Natación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1784 Negociación y Contratación Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



**UF1136 Documentación, Mantenimiento y Gestión de Incidencias en un Proyecto Domótico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1135 Conectividad del Proyecto Domótico: Redes, Sistemas y Protocolos de Comunicación, Pasarelas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1947 Contextualización del Tiempo Libre Infantil Juvenil en el Entorno Social**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1219\_3 Implantación y Mantenimiento de Sistemas Domóticos/Inmóticos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF1134 Instalación y Puesta en Marcha de un Proyecto Domótico / Inmótico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF1500 Extracción y Traslado de Accidentados en Espacios Acuáticos Naturales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1609\_3 Manejo de Técnicas y Habilidades Relacionales para la Prestación de un Servicio de Tanatopraxia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1608\_3 Extracciones de Tejidos, Prótesis, Marcapasos y Otros Dispositivos Contaminantes del Cadáver**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



**SANP0108 Tanatopraxia**

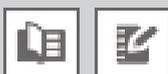
6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 520h.

**MF1605\_3 Conservación Transitoria y Embalsamamiento de Cadáveres con Productos Biocidas**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 170h.

**UF0473 Procesos y Técnicas de Conservación o Embalsamamiento de Cadáveres con Productos Biocidas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0474 Gestión de la Actividad de Tanatopraxia**

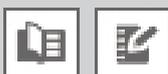
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0858\_1 Prevención de Riesgos en Excavaciones Subterráneas y a Cielo Abierto**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF1499 Técnicas de Nado y Condición Física en el Rescate de Accidentes en Espacios Acuáticos Naturales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0244\_3 Medios de Pago Internacionales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF1011\_3 Lengua Extranjera Profesional, distinta del Inglés, para Comercio Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDRROM

Horas de formación recomendadas: 120h.



**UF0908 Técnicas Específicas de Nado en el Medio Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**COML0210 Gestión y Control del Aprovisionamiento**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 450h.

**MF1003\_3 Planificación del Aprovisionamiento**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 110h.

**UF0476 Gestión de Inventarios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0475 Planificación y Gestión de la Demanda**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1481\_2 Producción de Semillas**

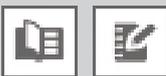
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF1480\_2 Cultivo de Plantas y Tepes en Vivero**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**UF0907 Habilidades y Destrezas Básicas en el Medio Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



**MF1004\_3 Gestión de Proveedores**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0985\_2 Lengua Extranjera Profesional distinta del Inglés para la Asistencia a la Dirección**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0243\_3 Financiación Internacional**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**UF1763 Licitaciones Internacionales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1761 Gestión de las Operaciones de Financiación Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**COMT0210 Gestión Administrativa y Financiera del Comercio Internacional**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 660h.

**MF0242\_3 Gestión Administrativa del Comercio Internacional**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 230h.

**UF1760 EL Seguro de Mercancías en Comercio Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



**UF1759 Fiscalidad de las Operaciones de Comercio Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1758 Gestión Aduanera del Comercio Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1757 Información y Gestión Operativa de la Compraventa Internacional**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF1005\_3 Optimización de la Cadena Logística**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1804 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Sistemas de Aislamientos y Revestimientos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**AGAU0110 Producción de Semillas y Plantas en Vivero**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 580h.

**MF1479\_2 Propagación de Plantas en Vivero**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF1774\_2 Supervisión de los Juegos de Mesa en Casinos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



**MF1770\_2 Conducción del Juego de Black Jack**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF1773\_2 Conducción de los Juegos de Ruleta Francesa y Ruleta Americana**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.

**MF2025\_3 Extensión Cultural y Bibliotecaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF2024\_3 Servicio de Préstamo Bibliotecario**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF2023\_3 Gestión de la Colección de la Biblioteca**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**SSCB0111 Prestación de Servicios Bibliotecarios**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 540h.

**MF2022\_3 Información y Formación de Usuarios de la Biblioteca**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**HOTJ0110 Actividades para el Juego en Mesas de Casinos**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 700h.



**MF1769\_2 Operaciones Complementarias a la Conducción de Juegos de Mesa en Casinos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF1771\_2 Conducción de los Juegos de Póquer con Descarte y Póquer sin Descarte**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1772\_2 Conducción del Juego de Punto y Banca**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0721 Gestión de Calidad y Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0928 Seguridad y Prevención de Riesgos en el Almacén**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0502\_3 Implantación de Productos y Servicios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0960 Seguridad Aeronáutica y Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1767\_1 Locución y Pago de Premios en Salas de Bingo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



**MF1104\_3 Gestión de Departamentos de Servicio de Alimentos y Bebidas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0988 Prevención de Riesgos Laborales en Industrias de Transformación de Polímeros**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0806\_3 Programas de Educación Ambiental**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0805\_3 Actividades Humanas Y Problemática Ambiental**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0804\_3 Estructura y Dinámica del Medio Ambiente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 100h.

**MF0504\_3 Escaparatismo Comercial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**HOTJ0111 Operaciones para el Juego en Establecimientos de Bingo**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 250h.

**MF1765\_1 Admisión y Control de Clientes en Establecimientos de Juegos de Azar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



**MF1768\_1 Operaciones Básicas de Comunicación en Establecimientos de Juegos de Azar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1766\_1 Venta de Cartones de Bingo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1102\_3 Logística de Catering**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1100\_3 Calidad, Seguridad y Protección Ambiental en Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1105\_3 Normas de Protocolo en Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1101\_3 Diseño y Comercialización de Ofertas de Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0503\_3 Promociones Comerciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1001\_3 Gestión de la Fuerza de Ventas y Equipos Comerciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**MF0351\_2 Corte de Cabello y Técnicas Complementarias**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0220\_2 Implantación de los Elementos de la Red Local**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.

**MF0989\_3 Asesoramiento y Gestión Administrativa de Productos y Servicios Financieros**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.

**MF1103\_3 Supervisión y Desarrollo de Procesos de Servicio en Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1099\_3 Procesos Económico-Financieros en Establecimientos de Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF1000\_3 Organización Comercial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0245\_3 Gestión de Quejas y Reclamaciones en Materia de Consumo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**HOTR0409 Gestión de Procesos de Servicio en Restauración**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 610h.



**MF1098\_3 Diseño de Procesos de Servicio en Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1064\_3 Aprovisionamiento en Restauración**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**HOTR0309 Dirección en Restauración**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 830h.

**MF1097\_3 Administración de Unidades de Producción en Restauración**

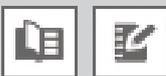
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**UF1387 Planificación de la Prevención en los Procesos de Engorde de Especies Acuícolas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0267\_2 Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1762 Análisis de Riesgos y Medios de Cobertura en las Operaciones de Comercio Internacional**

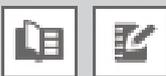
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF0923 Seguridad y Prevención de Riesgos en el Transporte por Carretera**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

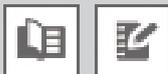
Horas de formación recomendadas: 30h.



## **AFDP0211 Coordinación de Servicios de Socorrismo en Instalaciones y Espacios Naturales Acuáticos**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 660h.



## **AFDA0310 Actividades de Natación**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 750h.



## **MF0269\_2 Natación**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



## **MF1088\_1 Técnicas y Procedimientos de Limpieza con Utilización de Maquinaria**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



## **MF1087\_1 Limpieza de Cristales en Edificios y Locales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



## **UF1837 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Tratamientos Térmicos en Fabricación Mecánica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



## **UF0764 Prevención de Riesgos y Gestión Medioambiental de Tratamiento y Beneficio de Minerales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



## **MF0996\_1 Limpieza del Mobiliario Interior**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **SSCM0108 Limpieza de Superficies y Mobiliario en Edificios y Locales**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 230h.



### **MF0972\_1 Limpieza, Tratamiento y Mantenimiento de Suelos, Paredes y Techos en Edificios y Locales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF0350\_2 Cambios de Forma Permanente en el Cabello**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **MF0348\_2 Color en Peluquería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **IMPQ0208 Peluquería**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 710h.



### **MF0347\_2 Análisis del Cuero Cabelludo y Cabello, Protocolos de Trabajos Técnicos y Cuidados Capilares Estéticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF0272\_2 Primeros Auxilios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **MF0271\_2 Rescate de Accidentados en Instalaciones Acuáticas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**AFDP0109 Socorrismo en Instalaciones Acuáticas**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 370h.

**MF0270\_2 Prevención de Accidentes en Instalaciones Acuáticas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0540 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en las Operaciones Auxiliares de Montaje de Instalaciones Elect...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF0984\_3 Inglés Profesional para la Asistencia a la Dirección**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 110h.

**MF0988\_3 Gestión de Documentación Jurídica y Empresarial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.

**MF0986\_3 Elaboración, Tratamiento y Presentación de Documentos de Trabajo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**ADGG0108 Asistencia a la Dirección**

5 Manuales teóricos + 5 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 610h.

**ADGG0308 Asistencia Documental y de Gestión en Despachos y Oficinas**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 750h.



**MF0982\_3 Administración y Gestión de las Comunicaciones de la Dirección**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**MF0980\_2 Gestión Auxiliar del Personal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0979\_2 Gestión Operativa de Tesorería**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0531 Prevención de Riesgos Laborales en Construcción**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0796 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en las Actividades Auxiliares y de Apoyo al Buque en Puerto**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0716 Seguridad, Emergencia y Prevención de Riesgos en los Procesos Farmacéuticos y Afines**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF0630 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Montaje y Mantenimiento de Maquinaria y Equipo Industrial**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0627 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Mantenimiento de Líneas Automatizadas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF0589 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales para el Mecanizado por Corte y Conformado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF0595 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales para Tratamientos Superficiales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF0977\_2 Lengua Extranjera Profesional para la Gestión Administrativa en la Relación con el Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **ADGD0308 Actividades de Gestión Administrativa**

11 Manuales teóricos + 11 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 880h.



### **MF0976\_2 Operaciones Administrativas Comerciales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.



### **MF0975\_2 Técnicas de Recepción y Comunicación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **UF0877 Prevención de Riesgos Laborales Medioambientales en el Mecanizado por Arranque de Viruta**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1154 Prevención de Riesgos Profesionales y Medioambientales en la Producción de Mecanizado, Conformado y Montaje Mecánico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1011 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Mecanizado por Abrasión Electroerosión y Procedimientos E...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1120 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en el Montaje y Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas en Telefonía**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1001 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales para el Montaje y Mantenimiento de Redes e Instalaciones de Agu...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



### **UF0401 Prevención de Riesgos y Gestión Medioambiental en Instalaciones de Electromedicina**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF1424\_2 Emisión y Gestión de Llamadas Salientes en un Servicio de Teleasistencia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **SSCG0111 Gestión de Llamadas de Teleasistencia**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 310h.



### **MF1868\_2 Técnicas y Recursos de Animación en Actividades de Tiempo Libre**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF1867\_2 Procesos Grupales y Educativos en el Tiempo Libre Infantil y Juvenil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **SSCB0209 Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 310h.



### **MF1866\_2 Actividades de Educación en el Tiempo Libre Infantil y Juvenil**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **UF0079 Gestión de Sistemas de Distribución Global**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **UF0078 Asesoramiento, Venta y Comercialización de Productos y Servicios Turísticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **UF0073 Productos, Servicios y Destinos Turísticos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **UF0151\_Prevención de Riesgos Profesionales y Seguridad en el Montaje de Instalaciones Solares**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF0974\_1 Tratamiento de Datos, Textos y Documentación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### **ADGG0508 Operaciones de Grabación y Tratamiento de Datos y Documentos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 440h.



## **UF0189 Prevención y Seguridad en el Montaje Mecánico e Hidráulico de Instalaciones Solares Térmicas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



## **MF0708\_1 Planchado y Arreglo de Ropa en Alojamientos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



## **MF0707\_1 Lavado de Ropa en Alojamientos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



## **HOTA0108 Operaciones Básicas de Pisos de Alojamientos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 380h.



## **MF0706\_1 Arreglo de Habitaciones y Zonas Comunes en Alojamientos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



## **MF0971\_1 Reproducción y Archivo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



## **UF1209 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en la Producción Fotográfica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



## **UF0752 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Perforación de Sondeos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.



**UF1308 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Laboratorios Fotográficos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1404 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Laboratorios de Imagen**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1601\_Procedimientos Básicos de Preparación de la Zona de Trabajo, Prevención de Riesgos y Comportamiento de A Bordo**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1324\_1 Operaciones de Acabado en Reprografía**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1323\_1 Reproducción en Equipos de Reprografía**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**ARGI0309 Reprografía**

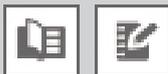
3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 300h.

**MF1322\_1 Recepción y Despacho de Trabajos en Reprografía**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**MF1425\_2 Manejo de Herramientas, Técnicas y Habilidades para la Prestación de un Servicio de Telesistencia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



**MF1329\_1 Atención Básica al Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1328\_1 Manipulación y Movimientos con Transpalés y Carretillas de Mano**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF1327\_1 Operaciones Auxiliares en el Punto de Venta**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**COMT0211 Actividades Auxiliares de Comercio**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 270h.

**MF1083\_2 Rescate de Accidentados en Espacios Acuáticos Naturales**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**AFDP0209 Socorrismo en Espacios Acuáticos Naturales**

6 Manuales teóricos + 6 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.

**MF1082\_2 Prevención de Accidentes en Espacios Acuáticos Naturales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1068\_3 Control de Procesos en Pisos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### **HOTA0208 Gestión de Pisos y Limpieza en Alojamientos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 480h.



### **MF1067\_3 Organización y Atención al Cliente en Pisos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.



### **UF0612 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Instalaciones Caloríficas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **MF1041\_3 Valoración, Seguimiento y Difusión de Acciones de Mediación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.



### **MF1040\_3 Gestión de Conflictos y Procesos de Mediación**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1037\_3 Seguimiento del Proceso de Inserción Sociolaboral de Personas con Discapacidad**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **MF1036\_3 Metodología de Empleo con Apoyo en la Inserción Sociolaboral de Personas con Discapacidad**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1035\_3 Entrenamiento en Habilidades Sociolaborales de Personas con Discapacidad**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.



**SSCG0109 Inserción Laboral de Personas con Discapacidad**

4 Manuales teóricos + 4 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 470h.

**MF1034\_3 Gestión de Recursos Laborales, Formativos y Análisis de Puestos de Trabajo para la Inserción Sociolaboral de Per...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0666 Prevención de Riesgos Laborales en la Captación de Cámara**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF0180 Prevención de Riesgos Laborales y Protección del Medioambiente en Procesos de Fabricación Mecánica**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0211 Prevención del estado sanitario de cultivos ecológicos y aplicación de productos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0491\_3 Programación Web en el Entorno Cliente**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**MF0232\_3 Auditoría**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**MF0231\_3 Contabilidad y Fiscalidad**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 240h.



**UF0560 Prevención de Riesgos Laborales y Medioambientales en Centrales Termoeléctricas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0325 Organización de Reuniones y Eventos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF0326 Organización de Viajes Nacionales e Internacionales**

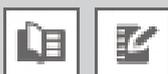
1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0324 Gestión del Tiempo, Recursos e Instalaciones**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1577 Operaciones Previas y Equipos de Protección Necesarios en los Trabajos con Tuneladoras de Suelos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**UF1888 Operaciones de Mantenimiento y Consulta de Datos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**MF0275\_3 Actividades de Acondicionamiento Físico**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 200h.

**MF0274\_3 Programación Específica SEP**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.



**UF1709 Eventos en Fitness Seco y Acuático**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1710 Programación y Coordinación de Actividades de Fitness en una S.E.P.**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**MF1214\_3 Administración de Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales y de Gestión de Relaciones con Clientes**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.

**UF1887 Operaciones de Seguridad en Sistemas ERP-CRM y Almacén de Datos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1890 Desarrollo de Componente Software y Consultas dentro del Sistema de Almacén de Datos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1712 Dominio Técnico, Instalaciones y Seguridad en Salas de Entrenamiento Polivalente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0570 Calificación Energética de los Edificios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**AFDA0210 Acondicionamiento Físico en Sala de Entrenamiento Polivalente**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 590h.



**MF0273\_3 Valoración de las Capacidades Físicas**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 130h.

**UF1704 Tratamiento de Datos de una Batería de Test, Pruebas y Cuestionarios de Valoración de la Condición Física, Biológi...**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.

**UF1711 Programas de Entrenamiento en SEP**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF1845 Acceso a Datos en Aplicaciones Web del Entorno Servidor**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1844 Desarrollo de Aplicaciones Web en el Entorno Servidor**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1843 Aplicaciones Técnicas de Usabilidad y Accesibilidad en el Entorno Cliente**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF1842 Desarrollo y Reutilización de Componentes Software y Multimedia mediante Lenguajes de Guión**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1841 Elaboración de Documentos Web mediante Lenguajes de Marca**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.



### **UF0319 Sistema Operativo, Búsqueda de la Información: Internet/Intranet y Correo Electrónico**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **UF1886 Administración del Gestor de Datos en Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF1213\_3 Instalación y Configuración de Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales y de Gestión de Relaciones co...**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 150h.



### **UF1883 Instalación de Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



### **MF0522\_1 Operaciones Básicas para el Mantenimiento de Jardines, Parques y Zonas Verdes**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.



### **MF0983\_3 Gestión de Reuniones, Viajes y Eventos**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



### **COMT0411 Gestión Comercial de Ventas**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios + 1 CDROM

Horas de formación recomendadas: 610h.



### **MF2105\_2 Organización y Animación del Pequeño Comercio**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.



**MF0935\_3 Proyectos de Productos Editoriales Multimedia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1583 Diseño Gráfico de Productos Editoriales Multimedia**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF0864\_2 Prevención de Riesgos en Excavaciones Subterráneas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF2104\_2 Implantación y Desarrollo del Pequeño Comercio**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 120h.

**UF0320 Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.

**UF0318 Auditoría de las Áreas de la Empresa**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**UF0317 Planificación de la Auditoría**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0315 Gestión Fiscal**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.



**UF0314 Gestión Contable**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF0316 Implantación y Control de un Sistema Contable Informatizado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**MF1215\_3 Creación y Mantenimiento de Componentes Software en Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales y de Ges...**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 210h.

**UF1889 Desarrollo de Componente Software en Sistemas ERP-CRM**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1580 Operaciones Previas y Equipos de Protección Necesarios en los Trabajos con Tuneladoras de Rocas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 60h.

**IFCT0610 Administración y Programación en Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales y de Gestión de Relaciones ...**

9 Manuales teóricos + 9 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 650h.

**MF0402\_2 Control y Extinción de Incendios**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 240h.

**Técnico Profesional TIC en Sistemas Microinformáticos y Redes**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.



**UF1039 Confección de Cojines y Ropa de Hogar**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**UF0925 Gestión y Control de Flotas y Servicios de Transporte por Carretera**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 80h.

**UF0296 Análisis y Gestión de Itinerarios para Bicicletas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 50h.

**MF0509\_2 Conducción de Personas por Itinerarios en Bicicletas**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 110h.

**MF0508\_2 Mantenimiento y Conducción de Bicicletas**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 140h.

**AFDA0109 Guía por Itinerarios en Bicicleta**

7 Manuales teóricos + 7 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 420h.

**MF0353\_2 Itinerarios para Bicicleta**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 110h.

**MF0440\_1 Reparación de Calzado**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.



**UF1042 Reparaciones por Cosido y Sustitución de Piezas**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 90h.

**UF1041 Reparaciones Básicas de Calzado**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 70h.

**ELES0108 Montaje y Mantenimiento de Infraestructuras de Telecomunicaciones en Edificios**

2 Manuales teóricos + 2 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 450h.

**MF0120\_2 Montaje y Mantenimiento de Instalaciones de Antenas Colectivas e Individuales**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 180h.

**MF0239\_2 Operaciones de Venta**

3 Manuales teóricos + 3 Cuadernos de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 160h.

**ADGN0108 Financiación de Empresas**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 630h.

**ADGD0208 Gestión Integrada de Recursos Humanos**

8 Manuales teóricos + 8 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 790h.

**MF1607\_2 Tanatoestética**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 30h.



### **MF1606\_3 Restauración y Reconstrucción en Cadáveres**

1 Manual teórico + 1 Cuaderno de ejercicios

Horas de formación recomendadas: 40h.



### **ADGG0208 Actividades Administrativas en la Relación con el Cliente**

10 Manuales teóricos + 10 Cuadernos de ejercicios + 2 CDROM

Horas de formación recomendadas: 800h.



